

г. Химки Дата оформления: _____

Данный документ является официальным предложением заключить договор на указанных ниже условиях. Договор и приложения, являющиеся его неотъемлемой частью, в обязательном порядке предоставляются Клиенту для ознакомления при бронировании путем размещения на сайте Компании <https://tour-sunmar.ru> и (или) в личном кабинете Клиента и (или) путем отправки Клиенту посредством электронной и иных форм связи. В соответствии со статьей 435 ГК РФ данный документ является офертой. Договор заключается путем акцепта откликнувшимся на оферту лицом (далее по тексту – «Клиент»). Полным и безоговорочным акцептом оферты является осуществление Клиентом действий по выполнению указанных в оферте условий договора, в том числе совершение оплаты по договору. Письменная форма договора считается соблюденной в силу ст. 434 ГК РФ. Оферта может быть отозвана в любой момент до ее принятия.

ООО «ЭльТур» в лице генерального директора Панфиловой Ирины Тальтатовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем Компания, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Клиент, действующий (ая) в интересах туристов указанных в приложении № 1 к договору, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор на условиях, указанных ниже.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В рамках настоящего Договора приведенные ниже термины и определения используются равно в единственном и во множественном числе в следующих значениях:

- 1.1. Оферта – настоящий документ «Договор на оказание услуг по бронированию туристского продукта», размещенный на Сайте Компании по адресу: <https://tour-sunmar.ru>
- 1.2. Сайт Агента – сайт в сети Интернет <https://tour-sunmar.ru>
- 1.3. Договор и приложения, являющиеся его неотъемлемой частью, размещены в сети Интернет на официальном сайте Компании по адресу: <https://tour-sunmar.ru>. Договор предоставляется Клиенту для ознакомления при бронировании, в Личном кабинете, либо направляется посредством электронной формы связи, либо иных форм связи.
- 1.4. Акцепт оферты – ответ/действия лица, свидетельствующего о принятии условий оферты. Акцепт является полным и безоговорочным.
- 1.5. Компания – Турагентство Общество с ограниченной ответственностью «ЭльТур», которое осуществляет бронирование туристского продукта, сформированного Туроператором, является исполнителем и несет ответственность по договору исключительно в отношении обязанностей Турагента.
- 1.6. Туроператор – формирует для Клиента туристский продукт и является лицом Исполнителем, оказывающим Клиенту услуги по настоящему договору. Туроператор обеспечивает оказание Клиенту во время путешествия всех услуг, входящих в туристский продукт, и несет перед Клиентом ответственность за неказание или ненадлежащее оказание услуг, независимо от того, кем должны были оказываться или оказывались эти услуги.
- 1.7. Клиент (в том числе турист) – физическое, юридическое лицо, обратившееся в Компанию с целью приобретения туристского продукта, для себя и туристов, действующий от имени последних.
- 1.8. Туристский продукт – комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену Туроператором (независимо от включения в общую цену стоимости экскурсионного обслуживания и (или) других услуг) по договору о реализации туристского продукта.
- 1.9. Туристский продукт бронируется для Клиента Компанией и Туроператора с использованием системы бронирования Компании размещенной по адресу: <https://tour-sunmar.ru>. Для каждого Клиента Компания формирует личный кабинет, доступ к личному кабинету Клиента направляется на адрес электронной почты, указанной Клиентом при бронировании.
- 1.10. Система бронирования – программное обеспечение Компании, взаимодействующее с системами Туроператоров для резервирования авиа и железнодорожных билетов, других транспортных средств, содержащих актуальную информацию о средствах размещения, а также осуществляющая выбор туристского продукта в режиме реального времени, размещенная по адресу: <https://tour-sunmar.ru>. Клиент, используя Систему бронирования посредством Сайта, заключает с ООО «ЭльТур» пользовательское соглашение: размещенное по адресу <https://www.tour-sunmar.ru/nashi-uslugi/49-pravovaya-informatsiya>: 1) Положение об обработке персональных данных ООО «ЭльТур»; 2) Пользовательское соглашение [Tour-sunmar.ru](https://tour-sunmar.ru). Согласно п. 6.1. указанных Пользовательских соглашений за предоставленное Клиенту право использования Сайта Клиент уплачивает ООО «ЭльТур» лицензионное вознаграждение, размер которого составляет 7% от стоимости туристских услуг, в отношении которых Клиент заключил настоящий Договор. Конкретная сумма лицензионного вознаграждения определяется в момент, когда окончательная стоимость туристских услуг считается согласованной между Клиентом и Компанией. В случае если стоимость туристских услуг увеличится в будущем, в том числе в результате изменения характеристик туристских услуг, лицензионное вознаграждение подлежит увеличению соответствующим образом. Лицензионное вознаграждение не подлежит возврату Клиенту в случае отказа Клиента от туристских услуг по любым основаниям.
- 1.11. Личный кабинет – сервис по адресу <https://tour-sunmar.ru>, позволяющий осуществлять бронирование, изменение туристских услуг. Используется при получении документов для осуществления путешествия (договор, ваучер на проживание, авиабилеты, страховые полисы, и др.). Предназначен для самостоятельного выбора и бронирования Клиентом туристского продукта при помощи системы бронирования Компании. Клиент осуществляет выбор и бронирование необходимого ему туристского продукта с соответствующими критериями и параметрами. В личном кабинете Клиент получает информацию о категории номера и средства размещения, в том числе и категорию средства перевозчика. Документы и информация из личного кабинета Компании являются неотъемлемой частью настоящего Договора и определяют волеизъявление Сторон.
- 1.12. Авиабилет – Электронный пассажирский билет/маршрутная квитанция, посадочный талон и багажная квитанция (документ). Представляет собой отдельный договор перевозки, заключенный между Клиентом (туристом) и Авиаперевозчиком. Информация о воздушной перевозке представлена в авиабилете, в том числе наименование перевозчика и адрес Сайта в Интернете с указанием правил перевозки пассажиров и багажа.
- 1.13. Авиаперевозка – услуга, предоставляемая Авиаперевозчиком пассажиру воздушного судна по перевозке пассажира из пункта отправления в пункт прибытия.
- 1.14. Невозвратный тариф чартерной авиаперевозки – авиаперевозка, включенная в стоимость туристского продукта, а также приравненные к ним регулярные рейсы, бронируется по невозвратному тарифу (стоимость авиабилета не подлежит возврату при расторжении договора воздушной перевозки, билет не подлежит обмену).
- 1.15. Возвратный тариф – авиаперевозка, включенная в стоимость туристского продукта, а также приравненные к ним регулярные рейсы, бронируется по тарифу, подлежащему возврату (стоимость авиабилета подлежит возврату при расторжении договора воздушной перевозки).
- 1.16. Трансфер – перевозка туристов от места отправления (от вокзала, порта, аэропорта) до отеля, гостиницы, коттеджа. Может входить в стоимость туристского продукта, так и являться дополнительной услугой, оплачиваемой Клиентом. Отсутствие трансфера в составе туристского продукта имеет услугу без трансфера, который оплачивает турист отдельно или самостоятельно в стране отдыха.
- 1.17. Расшифровка типов питания и категории номеров:
 - RO - без питания
 - BB - завтрак
 - НВ - полупансион
 - FB - полный пансион
 - ALL - всё включено
 - UALL - ультра всё включено
 Расшифровка типов размещения в Отеле:
 - SNGL (single) - одноместный номер
 - DBL (double) - двухместный номер с одной большой двухспальной кроватью или двумя отдельными
 - TWIN (twin) - двухместный номер с двумя отдельными кроватями
 - TRPL (triple) - трехместный номер
 - EXB (extra bed) - дополнительная спальная место (в том числе раскладушка или диван)
- 1.18. Бронирование тура – самостоятельный выбор Клиентом подходящего туристского продукта. Клиент вносит точную информацию согласно п. 1.2. Договора в необходимые графы на сайте Компании и производит частичную или полную оплату по условиям настоящего Договора. Компания предупреждает Клиента, что бронирование проживания туристов в Отеле осуществляется исходя из максимально допустимого количества проживающих, включая основные спальные места и дополнительные в номере отеля. Тем самым, если Клиенту необходимо раздельное проживание туристов в разных номерах с одинаковыми категориями номеров или разными категориями номеров, в таком случае для каждого номера необходимо осуществлять

- раздельное бронирование услуг по проживанию, что подразумевает под собой необходимость заключения договоров равное количеству номеров в Отеле.
- 1.19. Изменение критериев тура – добровольное действие, совершенное Клиентом от своего имени и/или имени туристов, направленное на изменение любой услуги, входящей в туристский продукт, в том числе замена любых данных туристов. Клиент осуществляет изменение туристского продукта через личный кабинет, только при условии направления письменного заявления в любой электронной форме связи на имя Компании с указанием услуги, которую желает заменить. Изменения тура могут быть произведены Компанией исключительно после согласования такой возможности с Туроператором.
- 1.20. Последствия изменения критериев туристского продукта – Добровольное изменение любой забронированной услуги и замена на иную услугу, приводит к обязательной доплате суммы за измененную услугу. Согласно ст. 424 ГК РФ Компания уведомляет Клиента о том, что при изменении критериев тура Туроператор вправе потребовать дополнительную оплату за изменения, стоимость которых определяет Туроператор.
- 1.21. Отказ от тура (аннуляция тура) добровольном или вынужденном действии:
– добровольное действие, совершенное Клиентом от своего имени и/или имени туристов, направленное на отказ от всех забронированных или части туристских услуг. При этом при аннулировании туристского продукта, как в части, так и полностью агентское вознаграждение не подлежит возврату. Клиент высылает письменное заявление посредством электронной формы связи. В заявлении необходимо указать обязательную информацию: ФИО Клиента, паспортные данные клиента и адрес регистрации Клиента, номер заказа, ФИО туристов, причины отказа от тура. После получения заявления Туроператор выставляет Клиенту к оплате сумму фактически понесенных расходов, а Клиент обязан оплатить указанную сумму.
- вынужденное действие, Туроператором, Компанией/Турагентом в силу обстоятельств непреодолимой силы либо по причине, за которые ни одна сторона не несет ответственности, к которым в том числе относятся: природные катаклизмы, военные действия, массовые заболевания, забастовки, ограничения перевозок, ограничения/запрет торговых операций с определенными странами, террористические акты и другие обстоятельства, в том числе связанные с наличием эпидемиологических рисков и ограничениями связанными с безопасностью граждан, не зависящих от Туроператора или Компании/Турагентства.
- 1.22. Страховой полис – договор добровольного страхования, составленный в виде электронного документа, считается заключенным страхователем на предложенных страховщиком условиях с момента уплаты страхователем страховой премии (страхового взноса). Страхователь – физическое лицо уплачивает страховую премию (страховой взнос) после ознакомления с условиями, содержащимися в договоре добровольного страхования и правилах страхования, подтверждая тем самым свое согласие заключить этот договор на предложенных страховщиком условиях.
- 1.23. Минимизация стоимости туристского продукта – действия Туроператора осуществляемые после отказа Клиента от туристского продукта направленные на максимально достижимые действия Туроператора на возврат средств при данной возможности. По своей сути Туроператор при такой возможности пробует продать туристские услуги иным лицам.
- 1.24. Обязательное медицинское страхование – включенная в стоимость туристского продукта услуга медицинского страхования. При условии, когда законодательством страны отдыха установлены требования наличия гарантий оплаты медицинской помощи туристам.
- 1.25. Страхователь – это дееспособное физическое лицо (Клиент), заключившее со страховщиком договор страхования. Страхователи могут заключать со страховщиками договоры о страховании третьих лиц, чьи интересы представляет Клиент (с согласия этих третьих лиц). Застрахованные лица могут приобретать права и обязанности страхователя согласно с договором страхования.
- 1.26. Страховщик – это юридическое лицо, заключившее с Клиентом договор страхования и имеющее разрешение (лицензию) на осуществление страхования соответствующего вида.
- 1.27. Страховой случай – по договору имущественного страхования одна сторона (страховщик) обязуется за обусловленную договором плату (страховую премию) при наступлении предусмотренного в Страховом полисе события (страхового случая) выплатить (страхователю) страховое возмещение в пределах определенной Страховым полисом суммы (страховой суммы). Под страховым случаем понимается совершившееся событие, предусмотренное договором добровольного страхования имущества, с наступлением которого возникает обязанность страховщика выплатить страховое возмещение лицу, в пользу которого заключен договор страхования – Клиента.
- 1.28. Виза – выданное иностранным уполномоченным государственным органом разрешение на въезд в страну отдыха по действительному документу, удостоверяющему личность Клиента. Аналогично – провиза, электронная виза.
- 1.29. Регистрация на рейс – обязательная процедура для пассажира перед вылетом, для сдачи багажа и получения посадочного талона, необходимого для прохождения на воздушный борт Авиаперевозчика. Проходит в здании Аэропорта вылета. Регистрация на рейс осуществляется согласно наличия свободных мест в салоне борта/самолета, что не гарантирует перелет рядом/вместе туристов. Регистрация на рейс может быть платная согласно правилам Авиакомпании. Во избежание недоразумений, Компания рекомендует Клиенту/туристу ознакомиться на сайте Авиакомпании с процедурой регистрации на рейс. Указанный пункт применим к правилам электронной регистрации.
- 1.30. Электронная регистрация на рейс – добровольная процедура для пассажира перед вылетом, которую Клиент осуществляет самостоятельно через систему Интернет с использованием личного оборудования на сайте авиакомпании или через мобильное приложение. Клиенту необходимо самостоятельно распечатать посадочный талон: на любом принтере, непосредственно в аэропорту на специальных принтерах или на стойке регистрации авиакомпании. Вне зависимости от электронной регистрации на Клиенте лежит обязанность по сдаче багажа Авиаперевозчику.
- 1.31. Преавторизация средств на банковской карте Клиента – «заморозка», «резервация средств», выступающих элементом оплаты услуг Компании. Банк, обслуживающий банковскую карту Клиента, выступает гарантом по сделке, когда туристский продукт еще не забронирован. Преавторизация средств осуществляется в сумме оплаты либо частичной оплаты либо доплаты за туристскую услугу.
- 1.32. Осуществление оплаты туристских услуг – процедура, следующая после Преавторизации средств на банковской карте Клиента и бронирования туристских услуг. Сумма Преавторизации списывается со счета клиента в счет оплаты услуг Компании для формирования туристского продукта Туроператором.
- 1.33. Подписание договора – использование способа для идентификации лица подписавшего настоящий Договор и исполнение указаний при подписании Договора, что это лицо согласно с информацией, содержащейся в Договоре. Договор подписывается простой неквалифицированной подписью путем принятия условий ОФЕРТЫ (акцепт ОФЕРТЫ и проставления Галок-Отметок V) Требование о наличии подписи лица считается выполненным в отношении договора в момент постановки Галок-Отметок V в системе бронирования Компании.
- 1.34. Сообщения в рамках настоящего Договора – сообщения между Компанией и Клиентом являются волеизъявлением сторон или другие заявления в рамках Договора не могут быть лишены юридической силы на том лишь основании, что для этой цели использовалась передача данных при помощи электронной формы связи. Волеизъявление сторон считается достигнутым в случае получения Стороной сообщений от лица, в отношениях с которой состоит одна из Сторон (с составителем или любым представителем составителя, который дал такому лицу возможность получить доступ к способу, используемому для идентификации сообщений данных как своих собственных).
- 1.35. Электронная форма связи– технология и служба по пересылке и получению электронных сообщений («электронные письма» или «сообщения», «социальные сети», «мессенджеры») между Сторонами Договора.
- 1.36. Оператор электронной платежной системы – кредитная организация или оператор связи и иные юридические лица, выступающие в качестве банковской и иной кредитной организации, предусмотренные законодательством, на условиях договора со стороной договора – Клиентом.
- 1.37. Пользователь электронной платежной системы – Клиент – сторона договора, заключившая договор с оператором платежной системы, имеет возможность путем обмена электронными сообщениями самостоятельно управлять своим лицевым счетом, счетом кредитной карты, иными средствами платежа в целях проведения финансовых расчетов по своим электронным сделкам на условиях и по правилам, установленным договором с оператором платежной системы.
- 1.38. Постепенная оплата стоимости туристского продукта (сервисный сбор) – при условии, что стоимость туристского продукта указывается предварительно и, как правило, в размере 100%. Клиент вправе оплатить часть стоимости туристского продукта. При этом часть стоимости туристского продукта, оплаченная Клиентом Компании, в дальнейшем Компанией оплачивается Туроператору.
- 1.38.1 В таком случае Клиент оплачивает только часть услуг Компании, которая в дальнейшем оплачивает полученную сумму Туроператору. Туроператор, в свою очередь, формирует часть услуг по стоимости на день бронирования либо оплаты части услуг; При частичной оплате туристского продукта, Клиент оплачивает 3% сервисного сбора от общей стоимости туристского продукта в день оплаты первой части услуг.
- 1.38.2. Клиент вправе оплатить стоимость туристских услуг в размере 100 % без взимания сервисного сбора.
- 1.38.3. Сбор, который оплачивается за услуги, которые предоставляются дополнительно после бронирования туристского продукта Компанией. Тем самым момент бронирования туристского продукта является основанием, когда Компания полностью оказала услуги по бронированию. Соответственно туристский продукт после бронирования не требует корректировки и любых изменений со стороны Клиента или туриста.
- 1.38.4. Клиент оплачивает дополнительные услуги, поименованные в пункте 1.38.3., 1.38.5., 1.38.6. Договора — Сбор за внесение изменений в заказ после его бронирования.
- 1.38.5. Стоимость внесения изменений относительно туристского продукта или документов относительно участников тура, равна доплате в размере 2% от стоимости туристского продукта;
- 1.38.6. Стоимость внесения изменений связанных с авиаперевозкой:
- 1.Стоимость замены чартерного рейса на чартерный для туров по России составляет 1 200 рублей с человека за один рейс;
 - 2.Стоимость замены чартерного рейса на чартерный по всем остальным направлениям составляет 1 800 рублей с человека за один рейс;
 - 3.Стоимость замены чартерного рейса на регулярный составляет 7 360 рублей с человека за один рейс.
- 1.39. Система Фортуна – специальное предложение для Клиента, при котором туристский продукт имеет более низкую стоимость. Клиент проинформирован, что приобретая туристский продукт по системе Фортуна (специальное предложение, при котором Тур имеет более низкую стоимость

и может иметь качество ниже в отличии от других аналогичных услуг), при котором в заявке на бронирование указана только категория размещения, без указания конкретного наименования и региона отдыха, типа питания и других существенных условий туристского продукта. Наименование, категорию размещения, тип питания, а также регион проживания Туроператор предоставляет Клиенту/Туристу(ам) непосредственно после въезда в страну пребывания. В связи с указанным, Заказчик и/или Турист несет ответственность за выбор туристского продукта в полном объеме.

Туристский продукт бронируется и предоставляется по следующему алгоритму:

1. Туроператор оказывает услуги по проживанию в отеле категории звездности от (2-5*) без выбора конкретного отеля и региона отдыха;
2. Туроператор предоставляет проживание туристу в любом регионе внутри страны отдыха;
3. Туроператор предлагает тип питания без выбора конкретного типа питания;
4. Название отеля Туроператор предоставляет туристу непосредственно по прилете в страну отдыха. В связи с указанным, Компания уведомляет Клиента, что, заказывая указанные критерии для бронирования турист уведомлен о том, что Система Фортуна – это неопределенность в месте отдыха, как региона (курорта) внутри страны, так и неопределенности в проживании в отеле, включая категорию номера проживания.
- 1.40. Подтверждение бронирования туристского продукта – это документальное подтверждение формирования туристского продукта Туроператором, при этом Туроператор выдает для Компании следующие документы и информацию:
- лист заказа, подтверждение о бронировании туристского продукта, туристские документы (ваучер на проживание, ваучер на трансфер, авиабилеты-маршрутные квитанции, страховой полис и другое). В указанных документах указаны критерии туристского продукта, фамилия и имя туриста; - туроператор предоставляет указанные данные, посредством своего личного кабинета принадлежащего Туроператору расположенного в системе Интернет, также и по электронной почте.
Письменное подтверждение Туроператора о сформированном туристском продукте подтверждается предоставлением информации о сформированном туристском продукте: в личном кабинете Компании, в подтверждении о сформированном туристском продукте выданном Туроператором.
- 1.41. Срок действия заграничного паспорта или документа позволяющего осуществить выезд за пределы Российской Федерации – позволяющий беспрепятственно выезжать из РФ и выезжать в страну/страны отдыха (в том числе при пересечении транзитных зон) и возвращаться в Российскую Федерацию. Клиент перед бронированием туристского продукта обязан проверить на сайте консульства страны, в которую осуществляется поездка срок действия заграничного паспорта и документов на основании, которого осуществляется путешествие. При достаточно разрешенном сроке действия паспорта Клиент бронирует туристские услуги.
- 1.42. Под «визой для транзита через аэропорт» понимается виза, действительная для транзита через международную транзитную зону одного или нескольких аэропортов государств. «Виза для транзита через аэропорт» (действительна только для пребывания в международной транзитной зоне аэропортов Шенгенских государств и других при транзитном перелете и при международном авиарейсе с пересадками; требуется от граждан отдельных третьих стран, в число которых не входит Россия).
- 1.43. Зачет Туроператором денежных средств - оплата за туристский продукт Клиента путем зачета денежных средств, полученных Туроператором от Компании ранее или бонусными баллами Компании.
- 1.44. Бонусная система Компании, применяемая Туроператором к Компании – Туроператор выплачивает или начисляет бонусные баллы Компании. Баллы приравниваются к денежным средствам и используются в качестве оплаты за туристский продукт.
- 1.45. Депозитная система Компании – заранее внесенная Компанией сумма на расчетный счет Туроператора для последующего списания средств в счет оказания услуг для Клиента.
- 1.46. Трансферная услуга – услуга по прокату автотранспортного и иного средства.
- 1.47. Раннее бронирование — услуга, предоставляемая Компанией, по осуществлению бронирования туристского продукта при условии внесения Клиентом минимальной суммы оплаты за туристский продукт без взимания сервисного сбора, согласно п. 6.9. Договора. Клиент вносит минимальную сумму оплаты за туристский продукт, устанавливаемую Компанией, а Компания в свою очередь осуществляет бронирование туристского продукта. При этом Клиент обязан произвести доплату стоимости туристского продукта с учетом возможного изменения курсов валют Туроператора и иных обстоятельств, влияющих на цену Договора, на дату осуществления платежа. Размер минимальной суммы оплаты за Туристский продукт устанавливается для каждого туристского продукта отдельно и может меняться до заключения настоящего Договора. В случае отказа Клиента от Договора, забронированного на условиях раннего бронирования, по любым основаниям сумма в размере 999 (девятьсот девяносто девять) рублей 00 копеек, а также сумма фактически понесенных затрат Туроператора, не подлежит возврату.

1. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ЗАКАЗА В СИСТЕМЕ БРОНИРОВАНИЯ

- 1.1. Компания получает информацию о туристском продукте от Туроператора. Поэтому не может нести ответственность за информацию, полученную от Туроператора за:
 - неточности и ошибки в описании критериев туристского продукта;
 - ценах туристского продукта на Сайте Компании или партнеров Компании;
 - возникающие ошибки у Клиента при использовании Системы бронирования.
- 1.2. Стоимость туристского продукта в Заказе определяется Туроператором, является предварительной и подлежит уточнению у Туроператора. Может быть изменена Туроператором в зависимости от наличия /отсутствия услуг на момент бронирования Услуг. Изменение стоимости связано с тем, что на момент бронирования услуг Туроператор не смог подтвердить стоимость и наличие услуг. Критерии туристского продукта отображены в личном кабинете, который является Заказом Клиента и неотъемлемым приложением к настоящему Договору.
- 1.3. Клиент обязан при бронировании внести данные в Заказ Системы бронирования, которые должны содержать информацию:
 - * фамилии и имена туристов (в русской и (или) иной транскрипции, которые даются в загранпаспорте), их пол, дата рождения, гражданство, место рождения, серия и номер загранпаспорта, дата выдачи и срок действия загранпаспорта, либо данные общероссийского паспорта при путешествии по территории России.
 - * период и маршрут путешествия;
 - * название и категория средства размещения (Отель), количество бронируемых номеров с указанием категорий номеров, при этом, если Клиенту необходимо несколько количество номеров, он обязан заключить с Компанией такое количество договоров, какое требуется количество номеров;
 - * название и категория средства размещения (Отель), количество бронируемых номеров с указанием категорий номеров;
 - * период проживания;
 - * тип питания;
 - * необходимость включения в туристский продукт услуг по перевозке туриста, если трансфер не включен в услуги;
 - * при необходимости предоставления ребенку возрастом до 2-х лет отдельного спального места (в Отеле), запрашивается письменно в личном кабинете, Компания запрашивает возможность оказания данную услугу;
 - * предоставление ребенку до 2-х лет отдельного места на воздушном судне запрашивается Клиентом письменно в личном кабинете Компании. Компания запрашивает возможность оказания данной услуги у Туроператора и стоимость услуги;
 - * ссылка на номер ценового предложения;
 - * необходимость включения в туристский продукт дополнительных услуг; услуги по дополнительному и добровольному медицинскому и иному страхованию туристов;
 - * иные условия и сведения, имеющие отношение к туристскому продукту, которые необходимы и важны Клиенту.
- Клиент обязан предоставить Компании при бронировании туристского продукта информацию указанную в п.1.3 Договора.
- Клиент вправе забронировать туристский продукт без наличия общегражданского или общеамериканского паспорта, оставаясь ответственным за факт неполучения услуг лицом без указанных документов. В случае бронирования туристского продукта без общеамериканского и общегражданского паспорта, и невозможности получить услуги в последствии, Клиент уведомлен и уведомляет туристов о том, что денежные средства в таком случае возврату не подлежат.
- 1.4. При формировании Туроператором туристского продукта, Компания предоставляет Клиенту Подтверждение на Бронирование туристского продукта, через личный кабинет Компании в подтверждении изложена вся существенная информация о туристском продукте, включая количество дней/ночей проживания в отеле и совместно с перелетом. Данную информацию и Подтверждение, Клиент обязан передать туристу.
- 1.5. Компания, получив Заказ от Клиента, высылает Клиенту с использованием электронной формы связи информацию о Заказе и данные для входа в личный кабинет Клиента.
- 1.6. В личном кабинете Клиента размещается Заказ и информация о статусе Заказа.
- 1.7. После бронирования Клиентом туристского продукта, Заказу в личном кабинете присваивается индивидуальный № номер и Заказ получает статус «В работе». Цена договора, указанная в Заказе со статусом «В работе», может быть изменена согласно положению настоящего Договора, в том числе из-за невозможности Туроператора подтвердить (сформировать) туристский продукт по выбранным Клиентом критериям.
- 1.7.1. Компания сообщает Клиенту о возможности оказания услуг по бронированию туристского продукта у Туроператора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Договора.
- 1.7.2. Информацию о возможности оказания услуг Клиент обязан получить в личном кабинете Компании.

1.7.3. Подтверждением формирования туристского продукта Туроператором подтверждается условиями указанными в пункте 1.3.9 настоящего договора.

1.7.4. При отсутствии забронированного и сформированного Туроператором туристского продукта, Компания вправе:

- 1) предложить Клиенту альтернативный туристский продукт, который предоставляет Туроператор по запросу Компании для Клиента;
- 2) отказаться от исполнения Договора с возвратом денежных средств, полученных от Клиента. Возврат денежных средств осуществляется только после того, как Туроператор перечислит денежные средства на расчетный счет Компании/Турагентства. Возврат осуществляется в рабочее время банка, обслуживающего Компанию.

1.8. Клиент производит оплату в порядке и сроки, указанные в Договоре. Компания не бронирует заказ до момента его частичной или полной оплаты. В случае выбора Клиентом способа оплаты банковской (платежной) картой Клиент вводит данные своей платежной карты на стадии заполнения Заказа, при этом денежные средства списываются с карты только после подтверждения возможности оказания услуг по бронированию. Компания для оперативности формирования (бронирования) туристского продукта Туроператором, вправе осуществить 100% оплату туроператору, независимо от того, что получило от Клиента частичную оплату. При этом Клиент обязан в день подтверждения Туроператором оплатить оставшуюся стоимость туристского продукта Компании.

1.9. После подтверждения Компанией возможности предоставления туристского продукта Заказ Клиента получает статус «Подтвержден».

1.10. После получения достаточной информации от Туроператора, которой достаточно для того, чтобы Клиент мог оплатить туристский продукт, Заказу присваивается статус "Ожидает оплаты".

1.11. После оплаченного Заказа находящегося в статусе "Ожидает оплаты", статус Заказа при оплаченном туристском продукте получает статус "Оплачен" и затем статус «Ожидает подтверждения».

1.12. Цена договора, указанная в Заказе со статусом "Ожидает оплаты", "Оплачен", «Ожидает подтверждения» может быть изменена согласно положению настоящего Договора, в том числе из-за невозможности Исполнителя-Туроператора подтвердить (сформировать) туристский продукт по выбранным Клиентом критериям, из-за изменений критериев туристского продукта.

1.А. С КАКОГО МОМЕНТА УСЛУГИ КОМПАНИИ (ТУРАГЕНТСТВА) СЧИТАЮТСЯ ВЫПОЛНЕННЫМИ

1.А. Клиент уведомлен, что момент выполнения услуг Компанией определен по следующему критерию:

1.1.А. Подбором туристского продукта для Клиента;

1.2.А. Бронированием туристского продукта у Туроператора при использовании личного кабинета, принадлежащего Туроператору расположенного в системе Интернет или через электронную почту;

1.3.А. Передача данных о критериях туристского продукта Туроператору;

1.4.А. Перечисление денежных средств Туроператору согласно ст. 10.1 ФЗ «Об основах туристской деятельности»;

1.5.А. Получение от Туроператора: - листа заказа, подтверждение о бронировании туристского продукта, туристские документы (ваучер на проживание, ваучер на трансфер, авиабилеты-маршрутные квитанции, страховой полис и другое). В указанных документах указаны критерии туристского продукта, фамилия и имя туриста. Указанные документы передаются Клиенту только после получения их от Туроператора.

1.6. А. В случае, если после бронирования Компанией туристского продукта Туроператор не предоставит Компании документы для передачи Клиенту, услуги Компании считаются выполненными. При выполнении услуг агентам вознаграждение возврату не подлежит.

1.Б. С КАКОГО МОМЕНТА УСЛУГИ ТУРОПЕРАТОРА СЧИТАЮТСЯ ВЫПОЛНЕННЫМИ

1.Б. Клиент уведомлен, что момент выполнения услуг Туроператором определен по следующему критерию:

1.1.Б. Формирование туристского продукта для Клиента/туриста (авиаперевозка в страну отдыха и из страны отдыха, трансфер: аэропорт-отель-аэропорт, проживание в отеле, предоставление медицинского и иного страхования входящего в стоимость туристского продукта или приобретаемая дополнительно);

1.2.Б. Передача Компании/турагентству (ваучер на проживание, ваучер на трансфер, авиабилеты-маршрутные квитанции, страховой полис и другое) для последующей передачи Клиенту/туристу;

1.3.Б. Фактическое предоставление услуг: авиаперевозка в страну отдыха и из страны отдыха, трансфер: аэропорт-отель-аэропорт, проживание в отеле.

1.В. ФАКТИЧЕСКИЕ ЗАТРАТЫ КОМПАНИИ

1. В. Клиент уведомлен, что фактическими затратами Компании являются:

1.1. В. агентское вознаграждение Компании, которое выплачивается Туроператором и считается исполненным с момента бронирования туристского продукта Компанией у Туроператора;

1.2. В. денежные средства, перечисленные Туроператору или зачтенные Туроператором путем зачета денежных средств или баллов Компании.

1.3. В. Денежные средства, полученные за предоставления услуг согласно договору.

2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

2.1. Визовая поддержка – услуга, оказываемая за дополнительную плату, стоимость которой определена сторонами в размере 799 (семьсот девяносто девять) рублей на 1 (одного) человека. Услуга включает в себя предоставление Клиенту пакета документов для самостоятельного оформления визы, который высылается по письменному запросу Клиента по любой форме связи с Компанией в течение 2-4 рабочих дней после направления запроса, но не ранее даты получения подтверждения о бронировании туристского продукта от Туроператора.

2.1.1. Для оформления и подачи документов в Визовый центр/Консульство необходимо получить от туроператора документы – ваучер на проживание в отеле, авиабилеты, страховой полис. Указанные документы согласно положению пункта 19 Постановления Правительства РФ N 452 “;Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта”, Туроператор обязан не позднее 24 часов до начала путешествия передать потребителю документы, удостоверяющие право потребителя на услуги, входящие в туристский продукт (ваучер, билет и другие), необходимые потребителю для совершения путешествия и оформления визы. В связи с указанным событием Клиент предупрежден, что бронирование услуг на ближайше даты вылета, либо в период, когда Туроператор не может выдать документы для оформления визы, визовая поддержка необходима, в связи с тем что:

- 1) Для оформления пакета документов на путешествие требуется срок, определенный Туроператором;
- 2) Для оформления визы государством страны отдыха установлен определенный срок;
- 3) Документы для поездки и визы туроператор выдает за 24 часа до начала путешествия. Что не позволяет подать документы для оформления визы;
- 4) Туристические документы, поименованные в настоящем пункте необходимы для оформления визы;
- 5) В связи с чем, Компания рекомендует воспользоваться услугой визовая поддержка.

2.1.2. Электронная виза на территорию Индии оформляется через партнеров Компании. Клиент поручает Компании оформление визы через партнеров. Стоимость услуги на 1-го туриста стороны согласовывают отдельно, указанная стоимость не входит в туристский продукт и оплачивается дополнительно в момент оформления заказа в Системе бронирования.

2.2. Оформление визы - это дополнительная услуга, не включенная в стоимость туристского продукта. Услуга включает в себя помощь в сборе, подготовке и передаче документов в визовый центр либо Консульство страны поездки. Стоимость услуги определяется Компанией на день бронирования тура. Компания может отказать в предоставлении услуги Клиенту без объяснения причин при условии полного возврата внесенных средств по оплате данной услуги.

2.3. Конкретизация рейса – дополнительная услуга, не входящая в стоимость туристского продукта. Необходима для получения гарантии конкретного рейса авиаперевозки, выбранного Клиентом (туристом), в которую не входит выбор Аэропорта и времени вылета/прилета. Стоимость определяется непосредственно Туроператором, либо авиакомпанией.

2.4. Добровольное медицинское страхование – это дополнительная услуга, не включенная в стоимость продукта. Компания предлагает Клиенту дополнительные услуги страхования и Клиент приобретает дополнительное страхование. В отдельных случаях Компания предлагает клиенту приобрести медицинское страхование, которое обязательно в силу Закона.

3. ПОРЯДОК ЗАМЕНЫ ТУРИСТСКИХ УСЛУГ В ЗАКАЗЕ ПОСЛЕ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ

3.1. Клиент вправе изменить критерии туристского продукта:

Изменение критериев тура — добровольное действие, совершенное Клиентом от своего имени и/или от имени туристов, направленное на изменение любой услуги, входящей в туристский продукт. Для замены любого критерия тура Клиент высылает письменное заявление при помощи электронной формы связи с указанием услуги, которую желает заменить.

3.2. Изменения услуг осуществляются исключительно после согласования такой возможности с Туроператором. При условии того, что Туроператор имеет возможность заменить услугу, Туроператор высылает Компании информацию об измененной услуге. До момента подтверждения замены услуг от Туроператора критерии туристского продукта сохраняются прежними, независимо от наличия заявления от Клиента и доплаты за изменения. При изменении критериев туристского продукта данные изменения отражаются в личном кабинете.

3.3. При изменении услуг по туру/замены тура Туроператор вправе потребовать дополнительную оплату за указанные изменения. Стоимость этих услуг определяет Туроператор, при этом Клиент вносит оплату за данные изменения.

3.4. В случае невозможности Туроператором осуществить изменение критериев тура, критерии тура, ранее согласованные, остаются в силе. После того, как Туроператор подтвердил письменно возможность изменения критерия туристского продукта, туристский продукт считается измененным.

4. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

4.1. Компания обязуется по заданию Клиента оказать следующие услуги:

- забронировать туристский продукт, сформированный Туроператором;
- забронировать дополнительно согласованные услуги, сформированные Туроператором.

Клиент обязуется оплатить услуги, поименованные в Заказе и личном кабинете, в порядке и сроки, установленные Договором.

4.2. Задание Заказчика и требования к туристскому продукту, отражены в личном кабинете и Заказе на турпродукт, в том числе и в Приложении № 1 к настоящему Договору. Туристский продукт формируется и согласовывается непосредственно с Туроператором. Сведения о Туроператоре содержатся в личном кабинете и Заказе на турпродукт и в Приложении № 1 к настоящему Договору.

По тексту Договора под Клиентом подразумеваются туристы, в интересах и от имени которых действует Клиент. Заключением настоящего Договора Клиент гарантирует наличие у него полномочий действовать от имени туристов.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Компания обязуется:

5.1.1. Оказать Клиенту услуги по бронированию туристского продукта у Туроператора. Передать Туроператору денежные средства, полученные от Клиента, в том числе уведомить Туроператора о заключении настоящего договора. Уведомление Туроператора о заключении настоящего договора осуществляется путем подачи заявки на бронирование туристского продукта Туроператору. Компания в силу закона обязана передать Туроператору денежные средства с момента бронирования туристского продукта.

5.1.2. Предоставить Клиенту информацию о потребительских свойствах туристского продукта: о правилах въезда в страну отдыха и выезда из страны отдыха, о таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для совершения путешествия). Информация о потребительских свойствах туристского продукта представляется Клиенту в наглядной форме на сайте Компании в соответствующих разделах, в том числе и в личном кабинете. Подписывая настоящий Договор, Клиент подтверждает, что получил информацию о вышеперечисленном в разделе. 5.1. Договора.

5.1.3. Своевременно (за сутки до начала) поездки передать Клиенту документы, необходимые для совершения путешествия. Документы передаются (по усмотрению Компании) с использованием: электронной формы связи через личный кабинет Компании, в офисе Компании или в аэропорту/на вокзале (ином месте начала поездки). Документы выдаются в аэропорту/на вокзале (ином месте начала поездки) в случае, когда Туроператор заблаговременно не возвратил/не передал документы Компании. Компания передает туристские документы Клиенту, только после их получения от Туроператора.

5.1.4. Туроператор формирует для Клиента туристский продукт и фактически оказывает туристские услуги туристам: оказывает услуги по перевозке туристов в страну отдыха и обратно с привлечением Авиакомпаний, услуги трансфера: аэропорт-отель и обратно, проживание в отеле с привлечением Отеля, иные услуги входящие в туристский продукт, которые оплачены туристом.

5.1.5. Компания/Турагентство бронирует выбранный самостоятельно Клиентом туристский продукт у Туроператора. Компания обязуется предоставить туристу достоверную информацию о туристском продукте, информацию о котором Компания получает исключительно от туроператора, оплатить туроператору стоимость туристского продукта, получить от туроператора туристские документы и передать Клиенту.

5.2. Компания вправе:

5.2.1. Отказаться от исполнения договора при нарушениях условий Договора:

- несвоевременная оплата или доплата туристского продукта;
- непредоставление или несвоевременное предоставление сведений и документов, в том числе данных общегражданских паспортов, в том числе общегражданских паспортов, необходимых для исполнения договора (за исключением бронирования туристского продукта без предоставления заграничного паспорта или его отсутствия), нарушения Клиентом иных обязанностей, установленных договором. В таких случаях Клиент обязан оплатить расходы Компании, Туроператора, в том числе в части не оказания услуг по вине Клиента, предусмотренных ч. 2 ст. 781 ГК РФ.

5.2.2. Получить от Туроператора денежное вознаграждение и оставить его в своем распоряжении. Турист на указанное вознаграждение прав не имеет.

5.3. Клиент обязуется:

5.3.1. Произвести своевременную оплату за туристский продукт согласно разделу 5 Договора.

5.3.2. Для оперативной связи с Клиентом и передачи информации и документов предоставить Компании: номер мобильного телефона, адрес электронной почты.

5.3.3. Получить при заключении договора информацию и документы, предоставляемые Компанией.

5.3.4. До бронирования и оплаты услуг по договору получить и ознакомиться с информацией о требованиях к документам и сроках их представления, о порядке оформления документов и иную информацию, размещенную на сайте Компании, включая сведения указанные в п. 5.1.2. Договора.

5.3.5. Самостоятельно получить при заключении договора информацию, предоставляемую Компанией через Систему бронирования либо личный кабинет.

5.3.6. Предоставить Компании на каждого туриста комплект необходимых документов и информацию для исполнения договора (общегражданский паспорт/заграничный паспорт, имя и фамилия в латинской транскрипции, серия и номер паспорта, дата рождения, место рождения, дата окончания срока действия паспорта, фотографии в требуемом количестве, анкетную информацию).

5.3.7. Клиент гарантирует наличие у туристов документов, необходимых для совершения поездки: общегражданский паспорт/заграничный паспорт с достаточным сроком действия, который позволяет осуществить выезд из страны проживания и въезд в страну отдыха.

5.3.8. Документы предоставляются в установленный Компанией срок. Перечень документов и срок их представления указывается в Заказе на бронирование или в личном кабинете Компании.

5.3.9. Своевременно (за день до начала) поездки получить документы, необходимые для совершения путешествия. Документы передаются (по усмотрению Компании) с использованием: электронной формы связи через личный кабинет Компании, в офисе Компании или в аэропорту/на вокзале (ином месте начала поездки). Документы выдаются в аэропорту/на вокзале (ином месте начала поездки) в случае, когда Туроператор заблаговременно не возвратил/не передал документы Компании. Компания передает туристские документы Клиенту, только после их получения от Туроператора.

5.3.10. Своевременно (за день до начала) поездки уточнить у Компании время и место вылета, сроки совершения путешествия, расписание авиарейсов, прочие существенные данные. Клиент обязан получить указанную информацию в личном кабинете Компании или по телефону.

5.3.11. Компания сообщает Клиенту о месте получения документов в личном кабинете, по телефону или при помощи электронной формы связи. Документы считаются переданными Клиенту с момента размещения информации и документов в личном кабинете или с момента направления информации и документов при помощи электронной формы связи. Клиент обязан проверить полученные документы на отсутствие неточностей и без промедления известить Компанию об обнаруженных в документах недостатках в срок 1 (один) календарный день. Клиент считается ознакомившимся с полученными документами в указанный срок. В случае если Клиент, ознакомившийся с туристскими документами и не сообщивший Компании об ошибке, считается получившим услуги надлежащего качества.

5.3.12. Стороны согласовали получение туристских документов, необходимых для совершения путешествия, после их передачи от Туроператора к Компании.

5.3.13. Соблюдать законодательство страны отдыха, уважать ее социальное устройство, обычаи, традиции, религиозные верования.

5.3.14. Соблюдать во время путешествия правила личной безопасности.

5.3.15. Сообщить Компании при помощи электронной формы связи, в том числе осуществить телефонный звонок на номер 8-800-201-94-74 горячей линии Компании о препятствиях к получению туристских услуг.

5.3.16. Ознакомить туристов по забронированному туру с условиями Договора и со всей информацией, предоставленной Компанией Клиенту, а также передать туристам документы, полученные от Компании.

5.3.17. Обеспечивать надлежащую защиту конфиденциальных данных, имеющих значение для исполнения настоящего договора, не сообщать третьим лицам кодовое слово, не разглашать использованные при бронировании логины, пароли, адреса электронной почты и иную информацию, принимать меры к защите используемых при бронировании каналов связи от несанкционированного доступа третьих лиц. Любые действия, произведенные после входа в личный кабинет под логином (номером Заказа) и паролем Клиента, считаются действиями Клиента.

5.4. Клиент вправе:

5.4.1. Отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты фактически понесенных расходов Компании и Туроператора, связанных с исполнением обязательств по настоящему договору. Отказ от туристского продукта осуществляется в письменной форме с написанием заявления об отказе от туристского продукта в адрес Туроператора либо Компании с дальнейшим направлением заявления при помощи электронной формы связи. Потребовать возмещения убытков и компенсации морального вреда в случае невыполнения условий договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4.2. Обратиться с письменным требованием о возмещении реального ущерба, понесенного туристом в результате неисполнения Туроператором обязательств по договору, за счет средств фонда персональной ответственности Туроператора (согласно ч. 10 ст. 11.6 ФЗ «Об Основах туристской деятельности в РФ»).

6. СТОИМОСТЬ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

6.1. Стоимость туристских услуг, в т.ч. визовой поддержки, считается предварительной, указывается в Заказе, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему договору, согласно условиям положению п. 1.1. настоящего Договора. Расчеты и все виды платежей сторон по настоящему Договору производятся в рублях. Стоимость туристских услуг указана в приложении № 1, которая может быть изменена вследствие замены критериев туристского продукта. Клиент обязуется оплатить туристские услуги в порядке и в сроки, установленные Договором.

6.2. При заключении Договора в срок менее 14 календарных (дней) до даты начала тура Клиент оплачивает 100% от стоимости туристских услуг. В случае заключения Договора в срок более, чем за 14 календарных (дней) до даты начала тура, Клиент обязуется оплатить 50% от стоимости туристских услуг.

6.3. Клиент производит окончательную оплату стоимости туристских услуг в день подтверждения о возможности оказания туристских услуг Туроператором. В случае, если была произведена несвоевременная или поэтапная (частичная) оплата Клиентом Заказа, последний обязан произвести доплату суммы с учетом возможного изменения курсов валют Туроператора и иных обстоятельств, влияющих на цену Договора. О подтверждении туристского продукта Компания уведомляет Клиента в личном кабинете.

6.3.1. Клиент дает поручение Компании/Турагенту обязательство о передаче денежных средств, полученных от Клиента, Туроператору, тем самым Компания обязана оплатить туристский продукт денежными средствами, полученными от Клиента, с применением оплаты из собственных средств с последующим возмещением Компании потраченных средств.

6.3.2. Компания вправе осуществить оплату Туроператору за туристский продукт согласно ст. 410 ГК РФ путем зачета денежных средств, оплаченных Компанией ранее, в том числе и зачетом бонусных баллов, начисленных Туроператором для Компании. Зачет денежных средств подтверждается письменным заявлением в адрес Туроператора или бронированием Туроператором туристского продукта для Клиента. При этом согласно ст. 410 ГК РФ при применении Туроператором зачета достаточно заявления Компании и согласия на зачет от Туроператора не требуется.

6.3.3. Компания вправе оплатить туроператору стоимость туристского продукта с использованием депозитных средств, размещенных на расчетном счете туроператора, согласно условиям настоящего договора.

6.3.4. Денежные средства, оплаченные клиентом, могут не перечисляться Туроператору, если Компания использует систему оплаты туристского продукта: бонусную или депозитную систему оплаты услуг.

6.4. Клиент производит оплату измененных туристских услуг в течение 1 (одного) дня, при условии, что до вылета не менее 14 дней. В противном случае изменения могут быть внесены только после оплаты. Данное положение относится к замене критериев туристского продукта и поименовано в разделе 2 Договора.

6.5. В общую цену Договора включены согласованные Сторонами услуги Компании по сопровождению Заказа в размере до 15% от стоимости туристского продукта.

6.5.1. Дополнительно Клиентом может быть приобретена услуга Раннего бронирования, согласно п. 1.47 Договора. Данная услуга считается полностью оказанной и подлежат оплате Клиентом в размере 999 (девятьсот девяносто девять) рублей с момента заключения настоящего Договора. В случае отказа Клиента от настоящего Договора по любым основаниям, услуга Раннее бронирование считается оказанной в полном объеме, и ее оплата не подлежит возврату, о чем Клиент предупрежден и согласен. Согласование положений настоящего пункта подтверждается подписанием Сторонами Договора.

6.6. Расчеты между Компанией и Клиентом производятся путем внесения Клиентом денежных средств в кассу Компании, кассу уполномоченного банка, либо в безналичной форме с использованием платежных карт. Моментом оплаты по Договору признается внесение наличных/безналичных денежных средств в кредитную организацию или платежному агенту Компании.

6.7. В случае повышения транспортных тарифов, при введении новых или повышении действующих налогов-сборов, повышении курса национальных валют, недоборе участников группового/экскурсионного тура, определенного условиями договора, изменении Клиентом критериев туристского продукта, увеличении стоимости туристского продукта и иных обстоятельств, не зависящих от Компании, а также при несвоевременной оплате-доплате Клиентом стоимости услуг по договору, производится перерасчет стоимости туристского продукта с доплатой Клиентом разницы в цене.

6.8. При оплате услуг применяются тарифы, действующие на дату заключения настоящего Договора. При доплате за туристский продукт применяются тарифы, действующие на дату осуществления доплаты, либо на дату изменений критериев туристского продукта.

6.9. Сервисный сбор – сумма, оплачиваемая Клиентом при выборе Поэтапной оплаты стоимости туристского продукта в случае, когда Клиент оплачивает только часть услуг Компании. При частичной оплате туристского продукта, Клиент оплачивает 3% сервисного сбора от общей стоимости туристского продукта и дополнительных услуг в день оплаты первой части услуг. Сервисный сбор не возвращается при аннуляции подтвержденного заказа по инициативе Клиента.

6.10. При отказе от туристского продукта не подлежит возврату средства: 1) агентское вознаграждение Компании, что соответствует положению договора 1А и 1 В; 2) согласованные Сторонами услуги Компании по сопровождению Заказа в случае внесения предоплаты по условиям Раннего бронирования; 3) страховая премия, оплачиваемая в страховую компанию для заключения договора страхования ст. 954 ГК РФ указанная премия направлена на оказание страховых услуг. Без оплаты премии Страховщику невозможно оказать услуги.

6.11. При оплате туристских услуг Клиент дополнительно уплачивает ООО «ЭльТур» лицензионное вознаграждение, размер которого составляет 7% от стоимости туристских услуг, в отношении которых Клиент заключил настоящий Договор. Лицензионное вознаграждение Клиент уплачивает за предоставленное Клиенту право использования Сайта, с помощью которых Клиентом производится выбор туристских услуг на основании заключенного пользовательского соглашения, указанного в п. 1.10 Договора.

Конкретная сумма лицензионного вознаграждения определяется в момент, когда окончательная стоимость туристских услуг считается согласованной между Клиентом и Компанией. В случае если стоимость туристских услуг увеличится в будущем, в том числе в результате изменения характеристик выбранных Клиентом туристских услуг, лицензионное вознаграждение подлежит увеличению соответствующим образом.

Лицензионное вознаграждение не подлежит возврату Клиенту в случае отказа Клиента от туристских услуг по любым основаниям.

В случае если стоимость туристских услуг оплачивается Клиентом в безналичном порядке, уплата лицензионного вознаграждения осуществляется Клиентом посредством безналичного перечисления денежных средств в адрес ООО «ЭльТур». В случае если стоимость туристских услуг оплачивается Клиентом наличными денежными средствами, уплата лицензионного вознаграждения осуществляется Клиентом посредством передачи ООО «ЭльТур» наличных денежных средств в офисе Турагента.

7. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ УСЛУГ ТРЕТЬИМ ЛИЦОМ, ВКЛЮЧАЯ КРЕДИТНЫЕ (БАНКОВСКИЕ) ОРГАНИЗАЦИИ ЛИБО БАНКОВСКОЙ КАРТОЙ

7.1. В случае исполнения обязанностей по уплате, обусловленных Договорами, с помощью банковской карты Клиент обязан использовать банковскую карту, выпущенную на его имя либо иметь надлежащим образом удостоверенные документы, подтверждающие право использования банковской карты, выпущенной на имя другого лица. Компания вправе потребовать предоставления Клиентом оригиналов документов, удостоверяющих личность Клиента, в случае совершения им платежа с помощью банковской карты. Компания не может запросить оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, при условии дистанционной оплаты туристского продукта. Ответственность за оплату туристских услуг с использованием банковской карты принадлежащей 3-му (третьему) лицу несет Клиент.

7.2. К указанным положениям применяются правила и при оплате туристских услуг Банковской и иной Кредитной организацией.

7.3. Клиент вправе при расторжении либо отказе от туристских услуг сообщить в Банковскую или Кредитную организацию, с которой у Клиента заключен Кредитный договор, предметом которого является выдача средств для приобретения туристских услуг, информацию об отказе от туристских услуг. Указанное сообщение в Кредитную организацию необходимо с целью возможного уменьшения начисления процентов по кредиту либо приостановлении к начислению процентов.

7.4. Клиент, осуществивший оплату туристских и иных услуг банковской картой, принадлежащей 3-му лицу, обязан проинформировать плательщика (держателя банковской карты) о том, что в случае изменения или отказа от туристского продукта, данное действие может быть осуществлено Клиентом. За исключением, доплата осуществляется держателем банковской карты и возврат средств при отказе от услуг осуществляется на счет плательщика.

8. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ, СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК АКЦЕПТА ДОГОВОРА

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента оформления Заказа и действует до даты окончания путешествия.
- 8.2. Договор считается подписанным и согласованным сторонами и вступает в силу с момента оформления Клиентом заказа на бронирование турпродукта на сайте Компании.
- 8.3. Договор подписывается простой неквалифицированной подписью путем принятия условий ОФЕРТЫ (акцепт ОФЕРТЫ и проставления Галок-Отметок V) при бронировании туристского продукта в системе бронирования Компании.
- 8.4. Оферта может быть отозвана Компанией в любой момент до ее принятия Клиентом.
- 8.5. Клиент подтверждает и соглашается, что до совершения им действий по акцепту, установленных настоящим Договором, ознакомился с условиями Договора и иными обязательными правилами. Клиент подтверждает и соглашается с тем, что положения настоящего Договора и иных обязательных правил ему полностью понятны. Поскольку иное не установлено настоящим Договором, к отношениям Сторон также применяются иные правила, опубликованные на Сайте Компании <https://tour-sunmar.ru>. Указанные правила обязательны к применению.
- 8.6. Акцепт условий Договора в том числе совершается Клиентом путем последовательного совершения следующих действий:
- 8.6.1. Выбор туристского продукта в системе бронирования Компании из имеющихся к моменту обращения Клиента, а также предоставление данных, указанных в п. 1.3. договора, для оформления бронирования туристского продукта;
- 8.6.2. Оплата туристского продукта в офисе Компании, оплата услуг через сайт Компании с использованием банковской платежной системы (кредитные, дебетовые и иные Карты), бронирование туристского продукта на Сайте Компании <https://tour-sunmar.ru>.
- 8.7. Совершение действий, указанных в разделе настоящего Договора, признается Сторонами полным и безоговорочным принятием Клиентом всех условий настоящего Договора без каких-либо изъятий и (или) ограничений.
- 8.8. После заключения Договора Клиент:
- 8.8.1. Оплачивает туристский продукт способом, указанным в разделе 5 Договора.
- 8.8.2. Получает документы для осуществления туристической поездки в личном кабинете Компании.
- Клиент обязан с использованием системы бронирования и личного кабинета распечатать на принтере туристские документы, для получения услуг. При этом Клиент обязан взять с собой загруженные Компанией документы, которые впоследствии Клиентом распечатываются.
- 8.9. Неисполнение Клиентом условий Договора на оказание услуг по бронированию туристского продукта в части оплаты стоимости туристского продукта в течение дня подтверждения Туроператором влечет прекращение действия Договора и аннулирование туристского продукта. Право прекратить договорные отношения при неисполнении условий Договора имеет исключительно Компания.

9. УСЛУГИ ПЕРЕВОЗКИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕРЕВОЗЧИКА

- 9.1. Клиент предупрежден о том, что билеты приобретаются по условиям договора charterной воздушной перевозки пассажира, бронируются по «невозвратному тарифу» для Клиента/туриста (стоимость авиабилета не подлежит возврату при расторжении договора воздушной перевозки, билет не подлежит обмену согласно ст. 103 Воздушного кодекса РФ и положениям настоящего договора). После бронирования таких услуг Туроператор, Авиакомпания может пересадить Клиента на любой рейс, при этом строго сохраняя категорию услуг.
- 9.2. Клиент предупрежден о том, что вправе приобрести билеты по условиям договора воздушной перевозки пассажира, предусматривающему условие о возврате провозной платы при расторжении договора воздушной перевозки пассажира. Приобретение указанных билетов возможно при наличии такой услуги у Туроператора. При необходимости приобретения билетов по возвратному тарифу Клиент запрашивает письменно у Компании наличие данной услуги у Туроператора.
- 9.3. После получения авиабилетов Клиент обязан самостоятельно в ночное время суток проверять на табло Аэропорта время вылета/расписание рейсов на возможное изменение: времени, даты вылета. (Рекомендуется подписаться на возможные изменения по рейсу на сайте Аэропорта вылета).
- 9.4. Клиент обязан заранее прибыть в аэропорт вылета и/или обеспечить прибытие в аэропорт/железнодорожный вокзал туристов для прохождения установленных процедур регистрации и оформления багажа, оплаты сверхнормативного и подлежащего оплате багажа, прохождения досмотра на рейс для вылета в пункт назначения:
- Регистрация пассажиров, на международные рейсы Авиаперевозчика начинается за 2,5-3 часа до времени вылета рейса;
 - Регистрация на внутренние рейсы (по России) Авиаперевозчика начинается за 2 часа до времени вылета рейса;
 - Регистрация на рейс заканчивается за 40 минут (Важно: о точном временном интервале окончания регистрации турист знакомится на сайте Авиакомпаний) до времени вылета рейса;
 - Посадка на железнодорожный поезд начинается за 30 минут до отправления поезда. Прибытие Клиента/туристов на железнодорожный вокзал/аэропорт необходимо заблаговременно.
- 9.5. Клиент/турист после прохождения процедуры регистрации на рейс получает посадочный талон, в котором указан номер выхода для осуществления посадки на самолет, в том числе и временной интервал, до которого часа и минут заканчивается посадка на воздушное судно. Клиент обязан прибыть на посадку заблаговременно, не позднее 35 минут до времени, которое указано на «посадочном талоне на посадку».
- 9.6. Авиакомпания вправе изменить номер выхода для посадки. Во избежание недоразумений Клиент обязан внимательно слушать голосовое оповещение Аэропортовой службы на предмет изменения номера выхода. При замене Авиакомпанией номера выхода на посадку Клиент обязан прибыть к воротам вылета, измененным Авиакомпанией. Посадка на рейс заканчивается после голосового оповещения Аэропортовой службы об окончании посадки на рейс.
- 9.7. Клиент/турист, опоздавший к окончанию регистрации на рейс, при отсутствии возможности из-за опоздания воспользоваться услугами авиаперевозки, может быть признан опоздавшим и отказавшимся от услуг перевозки. Авиакомпания в случае опоздания Клиента/туриста либо неиспользования услуг перевозки может оставить за собой право отказать Клиенту/туристу в авиаперевозке на любом участке маршрута (в стране отдыха или из страны отдыха). Опоздавший Клиент/турист приобретает услуги авиаперевозки в страну отдыха/из страны отдыха за личные средства без использования денежных средств Компании, Туроператора, в том числе Клиент/турист самостоятельно оплачивает услуги трансфера до Отели.
- 9.8. Клиенту/туристу, опоздавшему ко времени окончания регистрации пассажиров и оформления багажа или посадки на воздушное судно, может быть отказано в перевозке данным рейсом. Багаж зарегистрированного пассажира, не явившегося своевременно на посадку в воздушное судно, подлежит снятию с воздушного судна и обязательному досмотру.
- 9.9. Клиент/турист обязан сообщить Компании, Туроператору о факте неиспользования услуг перевозки. Клиенту могут согласовывать сохранение услуг с принимающей стороной:
- возможность вселения в отель с сохранением брони;
 - сохранение либо восстановление услуг авиаперевозки из страны отдыха. Изменение периода путешествия возможно исключительно только после письменного согласования с Компанией и Туроператором. Без согласованного изменения периода путешествия Клиенту может быть отказано во вселении в отель при самостоятельном прибытии в страну раньше/позже срока, указанного в настоящем Договоре.
- 9.10. Клиент обязан соблюдать правила перевозки пассажиров и багажа, соблюдать дисциплину и порядок, и оплачивать перевозку багажа, превышающего норму, установленную правилами Перевозчика, о которых Клиент обязан самостоятельно ознакомиться на сайте Перевозчика.
- 9.11. Клиент уведомлен о том, что Авиаперевозчик принимает к перевозке ценные вещи исключительно зарегистрированных пассажиром и с объявленной ценностью. За перевозку багажа с объявленной ценностью взимается плата, размер которой устанавливается Перевозчиком.
- 9.12. Убытки, ущерб причиненный Клиенту по причинам:
- отмены авиарейсов, поездов, и иных транспортных средств;
 - изменения аэропорта вылета/прилета, изменения времени, даты полета/вылета, типа воздушного судна и связанные с этим изменения в программе поездки Клиента;
 - утеря или повреждение багажа, принятого перевозчиком к перевозке. Ответственность за вышеуказанные обстоятельства возложена на Перевозчика. После регистрации пассажира и оформления багажа обязанности по сохранности зарегистрированного багажа возлагаются на Перевозчика. Договор перевозки пассажира – авиабилет, железнодорожный билет, иной перевозочный документ, выписанный на имя Клиента – является договором, заключенным между Клиентом (пассажиром) и перевозчиком. Клиент предъявляет претензии в письменной форме в адрес перевозчика:
 - к качеству услуг, предоставленных перевозчиком; - отмена авиарейсов, поездов, и иных транспортных средств;
 - изменения времени, даты, аэропорта вылета/прилета;
 - утеря или повреждение багажа, принятого перевозчиком к перевозке.
- 9.13. В случае отказа:
- I) в регистрации на рейс;
- II) допуска или посадки на рейс со стороны Авиакомпаний или других эксплуатационных служб, осуществляющих функции по регистрации на рейс и

допущению пассажира к перелету на воздушном судне и ином транспорте;

III) при опоздании на регистрацию;

IV) при отстранении или не допуске к полету по медицинским показаниям, препятствующим перелету и другим основаниям.

Клиент обязан совершить следующие действия:

- потребовать от Авиакомпании предоставления справки/документа об отстранении от полета с указанием причин отстранения;

- потребовать от Авиакомпании поставить соответствующую запись/штамп об отстранении от полета в билете/маршрутной квитанции;

- получить медицинскую справку в медицинском учреждении Аэропортовой службы либо другом учреждении, в которое доставлен турист по медицинским показаниям;

- оперативно письменно по электронной форме связи либо по телефону сообщить о произошедшем Компании, Туроператору.

9.14. Во избежание нарушения правил Авиакомпании Клиент обязан самостоятельно ознакомиться на официальном сайте Авиаперевозчика (наименование Авиаперевозчика указано в электронном ваучере/маршрутной квитанции) со следующей информацией: время прибытия в аэропорт вылета для регистрации на вылет, условия регистрации, условия и ограничения перевозки пассажиров, в том числе детей и младенцев, перевозки багажа, иные характеристики авиаперевозки, а также другие (дополнительные) условия авиаперевозок, в том числе о количестве раз подачи пищи на протяжении всего маршрута следования из места отправления в место прибытия.

9.15. Клиент обязан самостоятельно определить возможность использования воздушного и иного транспорта, исходя из состояния своего здоровья и туристов, к которым могут относиться наличие временной нетрудоспособности, постоянной нетрудоспособности, инвалидности и др. Авиакомпания вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор воздушной перевозки в случаях:

- опоздания Клиента в аэропорт (на регистрацию на рейс);

- нарушения пассажиром паспортных, таможенных, визовых правил;

- отказа пассажира выполнять требования, предъявляемые летным экипажем;

- нарушения пассажиром правил поведения на борту воздушного судна, создающего угрозу безопасности полета воздушного судна либо угрозу жизни или здоровью других лиц, а также невыполнения пассажиром воздушного судна распоряжений командира воздушного судна; - если состояние здоровья пассажира воздушного судна требует особых условий воздушной перевозки либо угрожает безопасности самого пассажира или других лиц, что подтверждается медицинскими документами, а равно создает беспорядок и неустраиваемые неудобства для других лиц;

- нахождения пассажира в алкогольном либо наркотическом опьянении;

- отказа пассажира оплатить провоз своего багажа в размере и на условиях, которые предусмотрены Авиакомпанией;

- отказа пассажира воздушного судна оплатить перевозку следующего с ним ребенка. За указанные обстоятельства ответственность несет Клиент.

9.16. Клиент подтверждает и соглашается с тем, что Компания не является ответственным за качество, а равно за иные потребительские и иные свойства (качества) авиаперевозки/перевозки, так как не является стороной по Договору оказания услуг авиаперевозки/перевозки.

9.17. Клиент предупрежден, что при приобретении туристского продукта, как в комплексе, так и по отдельности (проживание, трансфер) в услуги которого входит трансфер "аэропорт - отель" морским или речным транспортом либо воздушный трансфер. Компания рекомендует приобретать авиабилеты по маршруту "Страна: проживания - страна отдыха" по возвратному тарифу в оба конца. Это связано с необходимостью, что на морских путях погодные условия не могут быть прогнозируемыми заблаговременно, поэтому при невозможности доставить Клиента/туриста из или в аэропорт вылета, Клиент может произвести возврат средств за неиспользуемую услугу или замену на другую дату авиабилетов/проездных документов.

9.18. ПРИОБРЕТЕНИЕ БИЛЕТОВ КЛИЕНТОМ ДЛЯ ПОЕЗДКИ В МЕСТО ВЫЛЕТА/ВЬЕЗДА

9.18.1 При условии, что Клиент или туристы проживает в другом городе нежели из которого осуществляется вылет или выезд в страну отдыха, в таком случае Клиент обязан:

9.18.1.1. при бронировании туристского продукта у Компании, Клиент обязан самостоятельно рассчитывать временной интервал при бронировании через Компанию или сторонние сервисы, компании билеты до места отправления;

9.18.1.2 в случае отсутствия у Компании возможности предоставить билеты к продаже, Клиент обязан для себя и туриста приобрести в другом месте билеты.

9.18.2.2 При этом приобретая билеты необходимо учитывать такие моменты, как: возможные задержки транспорта из-за технических неполадок, задержка рейса из-за задержки по независящим причинам и другое. Тем самым необходимо прилетать в место вылета в страну отдыха заблаговременно, время, которое достаточно для прохождения регистрации и иных процедур являющихся обязательными в силу закона или правил.

10. ВИЗЫ И ВИЗОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ, МИГРАЦИОННЫЕ ПРАВИЛА И ДОКУМЕНТЫ, СРОК ДЕЙСТВИЯ ЗАГРАНИЧНОГО ПАСПОРТА.

10.1 Клиент/турист, имеющий иностранное гражданство по отношению к гражданству РФ, обязан перед бронированием туристского продукта самостоятельно уточнить в Консульстве своего Государства или Государстве страны, в которую планируется направиться, о необходимости оформления въездной/выездной визы для выезда/въезда в/из РФ и выезда/въезда в/из страну отдыха. В том числе получить информацию о разрешительных штампах, отметках, проставляемых в паспорт. Вследствие чего при необходимости самостоятельно оформляет необходимые въездные/выездные визы и разрешительные штампы, поименованные в настоящем пункте Договора.

10.2. Клиент принимает на себя полную и безоговорочную обязанность в момент бронирования сообщить Компании в письменной форме при помощи электронной формы связи о необходимости оформления въездной визы для иностранных лиц, не являющихся гражданами России, которым согласно миграционных правил, регулирующих отношения между страной, гражданином которой является Клиент/турист, и страной отдыха, о необходимости въездной или иной визы для выезда/въезда в страну отдыха.

10.3. Клиент – гражданин РФ, обязан сообщить Компании в письменной форме в момент бронирования при помощи электронной формы связи о необходимости оформления въездной визы/провизы (при такой необходимости) в страну отдыха.

10.4. Клиент – гражданин РФ, имеющий бизнес визу либо иную визу или разрешение на въезд в страну отдыха, принимает на себя все риски в случае недопуска на регистрацию на рейс, непрохождения пограничного либо паспортного контроля, в том числе и снятия с рейса, как и депортации из страны отдыха.

10.5. Клиент, путешествующий по дипломатическим и иным паспортам, не имеющим статус общезаграничных паспортов, обязан самостоятельно уточнить в Консульстве Государства страны, в которую планирует направиться, о необходимости оформления въездной/выездной визы для выезда/въезда в/из РФ и выезда/въезда в/из страну отдыха. В том числе получить информацию о разрешительных штампах, отметках, проставляемых в паспорт. Вследствие чего при необходимости самостоятельно оформляет необходимые въездные/выездные визы и разрешительные штампы, поименованные в настоящем пункте Договора.

10.6. При бронировании туристского продукта в страны, требующие наличие въездной визы, в случае, когда клиент не оформил визу, Компания вправе просить у Клиента подтверждение наличия визы, а Клиент обязан предоставить при помощи электронной формы связи отсканированный общезаграничный паспорт с указанной визой либо отсканированную визу, оформленную отдельно (электронная виза, провиза). Клиент обязан предоставить визу незамедлительно после запроса, поданного при помощи электронной формы связи от Компании. Клиент несет самостоятельную ответственность в случае депортации или недопуска на рейс и в других случаях при осуществлении авиаперевозки на любом отрезке маршрута. Виза запрашивается Компанией исключительно для того, чтобы Компания могла понимать, что Клиент имеет право выезда и въезда в страну пребывания согласно самостоятельной оформленной Клиентом визы. Компания не осуществляет проверку правильности и надлежащего оформления визы. Надлежащее оформление визы для выезда и въезда в страну пребывания по настоящему Договору возложена на Клиента, который несет самостоятельную ответственность в случае депортации или недопуска на рейс, а также в других случаях невозможности получить услуги. При депортации из страны на любом отрезке маршрута Клиент несет обязанность оплаты всех государственных штрафов (санкций), оплаты авиаперевозки (перевозки) и других расходов, связанных с депортацией.

10.7. Клиент сообщает Компании о Месте рождения Клиента/туриста в отношении граждан, родившихся за пределами территории Российской Федерации/Советского Союза (СССР или республики, относящейся к СССР), и о необходимости самостоятельного получения визы в страну отдыха.

10.8. Клиент обязан сообщить Компании о полученном отказе в выдаче визы иностранного Консульства, как при самостоятельном обращении, так и силами иной Туристической компании.

10.9. Клиент/турист обязан иметь действительный общегражданский заграничный паспорт с достаточным сроком действия для въезда и выезда в/из страну отдыха, общегражданский паспорт, также Клиент обязан иметь отсутствие непогашенных виз (въезд/выезд из страны отдыха с нарушением миграционных правил), препятствующих въезду и выезду в страну или из страны отдыха.

10.10. Компания освобождается от ответственности в случае невозможности получить услуги в рамках Договора Клиенту/туристу:

- при ограничении на право въезда/выезда в/из РФ, наложенном уполномоченными органами/организациями;

- при ограничении на право въезда/выезда в/из страны отдыха, либо стран, которые могут влиять на данное событие, наложенное уполномоченными иностранными органами/организациями;

- действий консульств, связанных с отказом в выдаче визы, задержкой выдачи визы и иных действий;

- в случае действий третьих лиц, которые ограничивают право Клиента;

- или возможность осуществления выезда;
- не сможет совершить путешествие или воспользоваться услугами по причине действий/бездействий российских и зарубежных компетентных органов, визовых центров, лиц, оформляющих визы.
- При отсутствии у клиента паспорта во вне зависимости от условий отсутствия паспорта.
- 10.11. Клиент обязан самостоятельно нести ответственность за правильность оформления транзитных виз, в случае самостоятельного оформления визы при прохождении транзитных зон визового и паспортного контроля.
- 10.12. Клиент предупрежден о необходимости самостоятельного получения транзитных виз в Консульстве страны через которую (ые) осуществляет перелет при стыковочных рейсах, либо прохождения транзитных зон. Данные обстоятельства связаны с тем, что Компания осуществляет бронирование туристского продукта у Туроператора. Тем самым, Клиент используя Систему бронирования определяет самостоятельно маршрут перелета и обязан уточнить в консульстве стран через которые следует о необходимости оформления транзитных виз. Аналогичные правила применимы и к морскому сообщению между странами.
- 10.13. Клиент предупрежден о возможных курортных сборах, туристических налогов/сборов, аэропортовых сборах, которые оплачиваются Клиентом из личных средств в стране отдыха.
- 10.14. Клиент должен иметь оформленные в установленном порядке выездные, въездные и другие документы, требуемые в соответствии с законодательством страны, на территорию, с территории или через территорию которой будет осуществляться перевозка/путешествие. Компания не несет ответственность перед Клиентом за понесенные им расходы и иные последствия возникшие вследствие: - недостоверных, недостаточных или при несвоевременном предоставлении Клиентом сведений и документов, необходимых для исполнения договора.
- 10.15. Клиент отвечает за качество предоставляемых Компанией документов предназначенных для осуществления туристских услуг. Компания получает исключительно данные: заграничные паспорта и других документов от Клиента удаленно через систему бронирования (Клиент не предоставляет документы Компании на момент бронирования). Тем самым Клиент перед бронированием или получением виз в страну отдыха, обязан проверить заграничный паспорт/паспорт на отсутствие повреждений: рваных, грязных, залитых чем-либо заграничных паспортов, изрисованных и с прочими дефектами, в результате чего Авиакомпания, Консульство и др. могут отказать в выдаче визы в страну пребывания и отказать в предоставлении туристских услуг. При передаче документов с повреждениями, указанными в настоящем пункте и иными, Компания обязана принять к исполнению документы без гарантии результата.
- 10.16. Клиент обязан уведомить туристов об обязанности проверять о себе информацию в системе службы судебных приставов и других компетентных органах на наличие ограничения на выезд из страны либо на наличие любого запрета покидать страну. При этом указанная проверка осуществляется до начала бронирования туристского продукта.
- 10.17. При оформлении визы самостоятельно либо через Компанию ответственность за предоставляемые Клиентом документы, как и за заграничный паспорт и данные в нем (в том числе действительность фото для подачи документов на визу) возложена на Клиента, родителя или законного представителя ребенка. Обязательно учитывать, что фотография, прилагаемая для оформления визы, должна быть сделана незадолго до подачи документов на визу.
- 10.18. Компания, напоминает Клиенту о необходимости самостоятельной проверки срока действия заграничного паспорта и наличия визы (в случае путешествия в страны, где она необходима), в том числе транзитной. Проверка срока действия паспорта должна быть осуществлена до бронирования туристского продукта.
- 10.19. Принцип проверки срока действия заграничного паспорта: - срок действия заграничного паспорта определяется датой окончания поездки в страну отдыха; - уточнять период действия обязан непосредственно Клиент или турист; - проверка срока действия паспорта осуществляется через уточнение информации на официальном интернет-сайте Консульства.

11. ПУТЕШЕСТВИЕ С ДЕТЬМИ

- 11.1. Клиент/турист обязан при путешествии с детьми иметь: - общегражданский паспорт ребенка-туриста, оригинал Свидательства о рождении для беспрепятственного путешествия. Нотариально заверенный перевод Свидательства о рождении ребенка, в случае рождения ребенка на территории иностранного Государства.
- 11.2. Клиент/турист, путешествующий за пределы РФ/по РФ с ребенком-туристом в сопровождении обоих родителей, для беспрепятственного путешествия обязан иметь при себе оригинал Свидательства о рождении ребенка.
- 11.3. Клиент/турист, путешествующий за пределы РФ/по РФ с ребенком-туристом без сопровождения вторым родителем, обязан иметь при себе оригинал Свидательства о рождении ребенка-туриста, оригинал Нотариального согласия на выезд ребенка за пределы РФ.
- 11.4. Клиент/турист, путешествующий за пределы РФ/по РФ с ребенком-туристом в сопровождении опекунов, попечителей, для беспрепятственного путешествия обязан иметь при себе оригинал Свидательства о рождении ребенка, оригинал решения об опеке-попечительстве, оригинал договор об опеке-попечительстве. В случае назначения опеки, попечительства на 2-х и более лиц, от не сопровождающих ребенка лиц требуется оригинал Нотариального согласия на выезд ребенка за пределы РФ и оригинал Нотариального согласия путешествия по РФ.
- 11.5. В случае, когда ребенок-турист не является Клиенту/туристу прямым родственником-родителем (мать, отец), Клиент обязан иметь при себе оригинал Свидательства о рождении ребенка-туриста, Нотариального согласия на выезд ребенка за пределы РФ и Нотариального согласия путешествия по РФ.
- 11.6. Клиент/турист, путешествующий за пределы РФ/по РФ, являющийся родителем (мать, отец) ребенку-туристу, и имеющий разные фамилии с ребенком-туристом, обязан иметь оригинал Свидательства о рождении ребенка, оригинал свидетельства о заключении брака, оригинал свидетельства о расторжении брака, справку о смене фамилии выданную ЗАГС, Нотариального согласия на выезд ребенка за пределы РФ и Нотариального согласия путешествия по РФ.
- 11.7. Клиент/турист, путешествующий за пределы РФ/по РФ с ребенком и являющийся единственным родителем, родителем воспитывающим ребенка одним, подтверждает данный факт: оригинал Формы 25 из ЗАГС – для родителя-одиночки, оригинал нотариально заверенной копии свидетельства о смерти второго родителя, оригинал справки о лишении родительских прав, выданная органом опеки и попечительства, оригинал выписки/решения суда о лишении родителя родительских прав. Указанные документы Клиент обязан иметь при путешествии.
- 11.8. Один Ребенок в возрасте до двух лет перевозится бесплатно на кресле сопровождающего взрослого пассажира и без предоставления ребенку отдельного места. В том числе Туроператор, Авиаперевозчик оставляет за собой право вносить оплату посадочного талона, стоимость определяет Туроператор, Авиаперевозчик. Второй ребенок в возрасте до двух лет может перевозиться бесплатно и без предоставления ребенку отдельного места, но при условии перевозки на кресле одного из сопровождающих ребенка с оплатой посадочного талона. Первому и Второму ребенку в возрасте до двух лет по просьбе сопровождающего пассажира ребенка предоставляется отдельное место с полной оплатой авиабилета. При этом Клиент заранее письменно обязан запросить такую возможность у Компании/туроператора и оплатить данную услугу в сроки, установленные Компанией/туроператором. Все изменения/дополнения вносятся в личный кабинет.
- 11.9. Дети в возрасте свыше двух лет подлежат перевозке в отдельном кресле по билету, приобретенному Клиентом.
- 11.10. Возраст ребенка определяется на дату начала перевозки от аэропорта (пункта) отправления, указанного в перевозочном документе. При этом, при достижении ребенком возраста двух лет при возврате из страны отдыха в страну пребывания, Клиент обязан приобрести обратный билет из страны отдыха в страну пребывания самостоятельно, как при бронировании туристских услуг у Компании, так и самостоятельно.
- 11.11. Компания не несет ответственность в случае:
 - отсутствия у несовершеннолетнего гражданина РФ, выезжающего за границу без сопровождения родителей, с одним из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей, заграничного паспорта ребенка и нотариально оформленного согласия вышеназванных лиц на выезд лица, не достигшего восемнадцатилетнего возраста, с указанием срока выезда и государства, которое он намерен посетить, в том числе и других документов, поименованных в разделе данного Договора.
- 11.12. Пассажир при полете с малолетним ребенком обязан позаботиться о необходимости взять с собой дополнительное питание для ребенка. Требования и объем лекарственных препаратов, специальных диетических продуктов, детского питания, в том числе материнского молока, в количестве, необходимом на время полета, Клиент обязан уточнить у Авиаперевозчика.
- 11.13. При наличии запрета на выезд ребенка за границу установленное одним из родителей в государственном органе путем подачи соответствующего заявления в государственные органы. Клиент обязан заблаговременно до бронирования туристского продукта и оплаты уточнить в МВД РФ и ФСБ РФ о наличии запрета на выезд ребенка за границу.
- 11.14. Клиенты, являющиеся родителями либо путешествующие с детьми перед началом бронирования и оформления заказа, должны удостовериться, что ребенку по медицинским показаниям или его состояние позволяет совершить путешествие. В том числе указанный пункт относится к взрослым туристам.
- 11.15. В случае, если ребенок являющийся несовершеннолетним и ему оказываются услуги в отеле по категории - ребенок. При условии, что рост или комплекция ребенка визуально указывают на человека, который уже не является ребенком и услуги по проживанию ребенка в отеле не могут быть получены качественно, сопровождающие ребенка заблаговременно бронируют услуги по категории на взрослого туриста.

12. ПРАВИЛА ВСЕЛЕНИЯ, ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОТЕЛЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСФЕРА

12.1. Клиент при вселении/выселении в/из отеля обязан:

- проживать в забронированном/предоставленном туроператором отеле;
 - получить у принимающей стороны (Отельного гида) информацию о платных/бесплатных услугах отеля;
 - хранить документы и ценные вещи исключительно в сейфе, как в номере, так и при ресепшн Отеля;
 - за 24 часа до даты выезда из страны отдыха уточнить у принимающей стороны/Туроператора (на стойке ресепшн) Отеля точное время и место встречи группы для организации трансфера в аэропорт вылета, а также возможные изменения в расписании авиарейса в страну проживания.
- 12.2. Клиент обязан прибыть к месту отправления трансфера заблаговременно, в связи с тем, что время отправления трансфера подразумевает под собой отправку транспортного средства в Аэропорт, а не начало сбора группы. В связи с чем Компания рекомендует туристам прибывать к месту отправления трансфера заблаговременно.

12.3. Один Ребенок в возрасте до двух лет проживает бесплатно и без предоставления ребенку отдельного спального места. Либо за дополнительную плату ребенку предоставляется отдельное спальное место. Второму ребенку в возрасте до двух лет по просьбе сопровождающего ребенка предоставляется отдельное спальное место за дополнительную плату, либо без предоставления такого места ребенок/дети спят совместно с родителями/сопровождающими. Дети в возрасте до двух лет могут проживать в номере бесплатно и без предоставления отдельного спального места, но при условии ночевки на кровати одного из сопровождающих ребенка/Детей. При необходимости Клиент может оплачивать дополнительную услугу – дополнительное размещение ребенка на отдельном спальном месте в соответствии с правилами Отеля, как и питание для ребенка.

12.4. Питание ребенку до двух лет обеспечивает сопровождающий его Клиент/турист, ребенок услугами питания не пользуется в силу возраста, т.к. является младенцем.

12.5. Клиент уведомлен, что услуги отеля, предоставляемые за отдельную плату, не являются комплексом туристских услуг и оплачиваются отдельно. В том числе Компания уведомляет Клиента, что дополнительные услуги отеля, их работоспособность и качество оказания возложены исключительно на отель.

12.6. Клиент уведомлен, что услуги отеля начинают предоставляться с расчетного часа заселения согласно Международным правилам вселения в отель, которые регулируются Международными гостиничными правилами, одобренными Советом Международной гостиничной ассоциации 2 ноября 1981, г. Катманду, Непал. В соответствии с Международными гостиничными правилами (Статья 14. Занятие и освобождение номеров), в случае, если это не оговорено иначе правилами Отеля, Номер(а), зарезервированный(ые) за туристом, должен(ны) быть готов(ы) к 14:00, а номера отъезжающих освобождены к полудню 12:00 часам. Время, указанное в настоящем пункте, определено часовым поясом страны отдыха.

12.7. Клиент вправе доплатить в отеле за проживание (гостиничный номер) до времени осуществления трансфера в аэропорт, при такой возможности в отеле. (в случае наличия свободных номеров и пр.) после расчетного часа освобождения номера. Турист обращается за данной услугой непосредственно к Отелю заблаговременно за 24 часа либо иной промежуток времени, который удобен туристу, с просьбой заказать услугу продления номера до времени отправления трансфера в Аэропорт вылета. Указанная услуга оплачивается в Отеле непосредственно туристом и не является туристским продуктом в силу того, что услуга заказывается непосредственно туристом у Отеля без договорных отношений с Туроператором и Компанией.

12.8. В случае, когда Туроператор оказал гостиничные услуги Клиенту по проживанию в отеле, при этом вселил в иной отель, нежели забронированный Клиентом. В таком случае Клиент уведомлен, что при вселении в иной отель и получении гостиничных услуг отеля, в котором проживал Клиент, услуги считаются выполненными и принятыми туристом.

12.9. Клиент предупрежден о возможных денежных депозитах, которые взимает Отель при регистрации гостя/туриста для предоставления услуг проживания в Отеле. Депозит взимается в качестве гарантии отсутствия задолженности или для возмещения убытков, причиненных туристом имуществу Отеля. Оплачиваются Клиентом из личных средств в стране отдыха и при отсутствии претензий со стороны отеля возвращаются при выезде из отеля.

12.10. Клиент обязан самостоятельно определить возможность использования средства размещения (Отеля и т.д.), исходя из состояния своего здоровья и туристов, к которым могут относиться наличие временной нетрудоспособности, постоянной нетрудоспособности, инвалидности и др. Указанные обстоятельства могут повлиять на качество оказываемых услуг.

13. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

13.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон или по иным основаниям, предусмотренным законодательством или настоящим договором.

13.2. Каждая из сторон вправе потребовать изменения или расторжения договора в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора. К существенным изменениям обстоятельств относятся:

* ухудшение условий путешествия; - изменение сроков совершения путешествия; * непредвиденный рост транспортных тарифов; * невозможность совершения Клиентом поездки по независящим от него обстоятельствам (болезнь Клиента, отказ в выдаче визы и другие обстоятельства). При изменении или расторжении договора по указанным основаниям, Клиент обязан возместить расходы, понесенные Компанией/Туроператором при исполнении Договора, в том числе организационные и коммуникационные расходы, суммы, оплаченные третьим лицам, расходы, понесенные Туроператором, принимающей стороной, перевозчиком, отелем, консульские сборы и пр.

13.3. Каждая из сторон вправе потребовать в судебном порядке изменения или расторжения договора в случае возникновения обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в стране (месте) временного пребывания туриста угрозы безопасности его жизни и здоровью, а равно опасности причинения вреда имуществу. Наличие обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в стране (месте) временного пребывания туристов угрозы безопасности его жизни и здоровью, а равно опасности причинения вреда имуществу, подтверждается соответствующими решениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, принимаемыми в соответствии с федеральными законами. При расторжении Договора до начала путешествия в связи с наступлением обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в стране (месте) временного пребывания туриста угрозы безопасности его жизни и здоровью, а равно опасности причинения вреда имуществу, возврат денежных средств осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

13.4. В случае изменения или расторжения договора и (или) отказа Клиента от исполнения договора и (или) отказа от услуг Компании и (или) при невозможности исполнения договора по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Клиент обязан возместить Компании/Туроператору расходы, понесенные Компанией/Туроператором при исполнении договора, в том числе денежные средства, переданные или подлежащие передаче Компанией поставщикам услуг, Туроператорам и иным лицам.

13.5. При расторжении настоящего договора:

- а) по инициативе Клиента/Туриста;
- б) по инициативе Туроператора;
- в) из-за действий/бездействий Консульств, государственных органов, в том числе в случае введения на Законодательном или Правительственном уровне РФ или иностранного государства запретов на предоставление туристских услуг, связанных с наличием эпидемиологических рисков и ограничением из-за безопасности граждан;
- г) иные основания, предусмотренные настоящим договором. Возврат денежных средств при расторжении договора по указанным в настоящем пункте основаниям осуществляется за вычетом фактических затрат при условии: 1) Возврат денежных средств Клиенту/Туристу осуществляется только после того, как Туроператор перечисляет денежные средства на расчетный счёт Компании/Турагентства.

2) Возврат денежных средств осуществляется в рабочее время банка, обслуживающего Компанию.

13.6. Несвоевременная или неполная оплата Клиентом денежных средств по настоящему договору, непредставление требуемых Компанией документов, необходимых для исполнения договора, рассматриваются сторонами как невозможность исполнения договора по вине Клиента с применением последствий, предусмотренных ч. 2 ст. 781 ГК РФ.

13.7. Изменения и дополнения к договору могут осуществляться путем:

- 1) подписания сторонами дополнительных соглашений;
- 2) подписания сторонами дополнительных Заявок на бронирование туристского продукта;
- 3) передача Клиенту измененного туристского продукта в виде Заявки на бронирование туристского продукта;
- 4) согласование сторонами вносимого изменения в туристский продукт с помощью электронной формы связи.

Что означает согласование внесение изменения в критерии туристского продукта непосредственно Клиентом, либо с согласия клиента. Согласие клиента по внесению в условия либо критерии туристского продукта подразумевают совершение оплаты/доплаты за данные изменения либо получение документов, в которых указаны соответствующие изменения туристского продукта.

13.8. Каждая сторона вправе внести изменения в условия Договора, предварительно согласовав вносимые изменения с Компанией в письменной форме.

13.9. В случае аннуляции тура туроператор может предложить перенести уплаченные за туристский продукт денежные средства в счет оплаты за другой туристский продукт у того же туроператора и на тех же туристов в пределах срока, определенного туроператором. Об этом Турагент информирует Клиента посредством электронных форм связи.

14. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ И ОСНОВАНИЯ ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

14.1. Компания освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение произошло вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе землетрясений, наводнений, цунами, пожара, тайфуна, снежного заноса, военных действий, массовых заболеваний, забастовок, ограничений перевозок, запрета торговых операций с определенными странами, террористических актов и других обстоятельств, в том числе связанных с наличием эпидемиологических рисков и ограничениями связанных с безопасностью граждан, не зависящих от Компании.

14.2. В том числе Компания освобождается от ответственности, в случае введения на Законодательном или Правительственном уровне Страны, Региона страны, города или иностранного государства запретов на осуществление полетов для туристов/пассажиров; закрытие или ограничение по пересечению государственных границ, как на выезд из России, так и на въезд в Россию и въезд в иностранное государство. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы каждая из сторон вправе отказаться от исполнения договора с применением последствий п.13.4. настоящего договора.

15. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ И СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

15.1. В случае возникновения претензий к оказываемым услугам Компанией, разногласий по условиям договора, спор рассматривается в претензионном порядке согласно Законодательству РФ. 15.2. В претензии обязательно указать (ФИО Клиента, паспортные данные, адрес регистрации по паспорту, номер Договора)).

15.3. Клиент направляет претензию в письменной форме: 15.3.1. Туроператору в случае неоказания или ненадлежащего оказания услуг, в связи с прекращением/приостановлением Туроператором (или третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие) своей деятельности. В том числе при введении на Законодательном или Правительственном уровне РФ или иностранного государства запретов на предоставление туристских услуг связанных с наличием эпидемиологических рисков и ограничением из-за безопасности граждан; 15.3.2. Компании в случае, если Компанией нарушены обязательства, связанные с бронированием туристского продукта у Туроператора. Претензии направляются Компании при помощи электронной формы связи, либо в оригинале в адрес Компании. Претензия, полученная от Клиента, направляется Туроператору Исполнителю по настоящему Договору. 15.4. Клиент обязуется в претензии указать банковские реквизиты для осуществления возврата денежных средств или указать иной способ возврата средств. В случае отсутствия в претензии банковских реквизитов или иного способа возврата денежных средств Клиенту, риск невозможности возврата денежных средств несет Клиент. Клиент обязан указывать реквизиты или способ возврата принадлежащие Плательщику. При оплате денежных средств с помощью он-лайн платежей, денежные средства возвращаются на карту с которой была произведена оплата Плательщиком. Данное условие распространяется также на оплату услуг кредитными денежными средствами. Если Плательщик закрыл банковский счет, с которого была произведена оплата, в таком случае Плательщик предоставляет информацию о закрытии старого счета и реквизиты нового банковского счета и карты, на которую должен быть произведен возврат денежных средств. В случае, если Компания перечислила денежные средства за туристские услуги, забронированные Клиентом, в адрес Туроператора, денежные средства подлежат возврату только после поступления возврата за туристские услуги на счет Компании от Туроператора. Клиент обязан указывать реквизиты или способ возврата, принадлежащие Плательщику. При оплате денежных средств с помощью он-лайн платежа, средства возвращаются на реквизиты Плательщика, в том числе указанное распространяется на оплату услуг кредитными средствами.

15.5. Срок предоставления Компанией письменного ответа на претензию Клиента в личном кабинете Компании, по обязательствам Компании, указанным в п. 15.3.2 Договора, составляет 10 дней, 10 дневный срок начинает исчисляться со следующего рабочего дня, после получения претензии Компанией. 15.6. Срок, в течение которого Туроператор предоставляет письменный ответ на претензию Клиента, составляет 30 дней. Указанный срок обусловлен необходимостью запрашивать документы и иную информацию у Иностранного партнера. В случае наличия обстоятельств, указанных в разделе 14 связанных с обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажора) или при введении запретов на Законодательном уровне, Туроператор может продлить срок предоставления ответа из-за наличия форс-мажорных обстоятельств. 15.7. В случае не достижения соглашения путем переговоров в претензионном порядке, спор может быть рассмотрен в судебном порядке, согласно действующему законодательству. 15.8. При наличии каких-либо замечаний относительно качества услуг, оказываемых на протяжении путешествия и перечисленных в Заказе, или замечаний относительно действий третьих лиц, непосредственно оказывающих Клиенту услуги, Компания рекомендует Клиенту незамедлительно обратиться к Туроператору и представителям принимающей стороны на месте. 15.9. В случае, если Клиент нанес ущерб Компании и третьим лицам, Клиент обязан возместить причиненные ущерб согласно действующему Законодательству.

16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМПАНИИ И ТУРОПЕРАТОРА

16.1. Туроператор является Исполнителем по настоящему Договору, обеспечивает Клиенту оказание услуг, входящих в туристский продукт во время путешествия.

16.2. Туроператор несет перед Клиентом ответственность за предоставление, неоказание или ненадлежащее оказание услуг, входящих в туристский продукт, в том числе за (третьих лиц, оказывающих отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие), независимо от того, кем должны были оказываться или оказывались эти услуги.

16.3. Туроператор обязан вернуть денежные средства Клиенту в случае непредставления, неоказания или ненадлежащее оказание услуг, входящих в туристский продукт в том числе за третьих лиц, оказывающих отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие), независимо от того, кем должны были оказываться или оказывались эти услуги.

16.4. Компания является Турагентством и отвечает по договору только за бронирование туристского продукта у Туроператора и передачу денежных средств Туроператору.

16.5. Компания не несет ответственность перед Клиентом за непредставление Туроператором, неоказания или ненадлежащее оказание услуг, входящих в туристский продукт в том числе за третьих лиц, оказывающих отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие), независимо от того, кем должны были оказываться или оказывались эти услуги.

16.6. Компания не несет ответственность перед Клиентом в случае прекращения или приостановления Туроператором деятельности или третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие), независимо от того, кем должны были оказываться или оказывались эти услуги. В этом случае ответственность перед Клиентом несет Туроператор, сведения о котором указаны в Приложении №1 к настоящему договору.

16.6. Компания не несет ответственность перед Клиентом в случае неоказания или ненадлежащего оказания услуг Туроператором, или третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие) при введении на Законодательном или Правительственном уровне РФ или иностранного государства запретов на предоставление туристских услуг связанных с наличием эпидемиологических рисков и ограничением из-за безопасности граждан.

16.7. Ответственность перед Клиентом за не предоставление, неоказание или ненадлежащее оказание услуг, входящих в туристский продукт, несет Туроператор, сведения о котором содержится в Приложении №1 к настоящему договору. Туроператор несет ответственность перед Клиентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта, заключенному Компанией как от имени туроператора, так и от своего имени.

17. СТРАХОВАНИЕ

17.1. В случае, если законодательством страны отдыха установлены требования предоставления гарантий оплаты медицинской помощи лицам, временно находящимся на ее территории, Компания осуществляет страхование туристов с привлечением Туроператора, страховой организации за плату, входящую в стоимость туристского продукта, либо по отдельной заявке – за отдельную плату. Компания обеспечивает туристов медицинским страховым полисом, действующим на срок поездки. Договор страхования заключается между туристами и Страховщиком. Страхование осуществляется по правилам, установленным Страховщиком.

17.2. Компания обязана предоставить Клиенту возможность заключить договор добровольного страхования имущественного интереса туристов. Предметом Договора добровольного страхования имущественного интереса туристов является оказание гражданину РФ, находящемуся за пределами территории РФ, медицинской помощи (включая медицинскую эвакуацию на территории иностранного государства и из иностранного государства в Российскую Федерацию) и (или) возвращение его тела (останков) в Российскую Федерацию, которое осуществляется согласно условиям договора об оказании медицинских услуг, договора добровольного страхования (страхового полиса).

17.3. Договор добровольного страхования имущественного интереса туристов предусматривает оплату и (или) возмещение расходов на оплату медицинской помощи за пределами территории Российской Федерации и оплату возвращения тела (останков) в Российскую Федерацию.

17.4. Клиент, отказавшийся от заключения договора добровольного страхования имущественного интереса туристов, расходы на оказание медицинской помощи, в том числе в экстренной и неотложной формах (включая медицинскую эвакуацию на территории иностранного государства и из иностранного государства в Российскую Федерацию), за пределами территории Российской Федерации несет сам гражданин Российской Федерации или лица, заинтересованные в оказании медицинской помощи гражданину Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в том числе лица, пригласившие гражданина Российской Федерации, а расходы на возвращение тела (останков) в Российскую Федерацию несут лица, заинтересованные в возвращении тела (останков) в Российскую Федерацию.

17.5. Компания предлагает Клиенту дополнительные услуги по страхованию, в том числе страхованию личного имущества Клиента во время поездки, а также страхования «от отмены поездки», которые Клиент оплачивает дополнительно от стоимости туристского продукта. Компания вправе предложить указанные услуги и тем не менее это не является обязанностью Компании. Компания не обязана предоставлять Клиенту услуг по указанным рискам, когда Клиент отказался от данного вида страхования.

17.6. Действие Договора страхования наступает с момента, определенного правилами Страховщика, и может не распространяться на отдельные виды рисков (отказ в выдаче въездных виз, изменение сроков поездки и т.п.) в случае подтверждения туристского продукта в срок менее чем за 14 рабочих дней до начала путешествия. Обязанность по уточнению правил страхования лежит на Клиенте. При возникновении страхового случая туристы обязаны обращаться к Страховщику/Сервисный центр Страховщика по телефонам/контактам, указанным в полисе.

17.7. Компания настоятельно рекомендует Клиенту и туристам дополнительно и добровольно застраховать риски: - «страховка от отмены поездки» вследствие невозможности совершения поездки или изменения сроков пребывания на отдыхе. Данный страховой продукт позволит существенно снизить степень последствий при невозможности совершения поездки по причинам, независящим от Клиента и туристов (болезнь, отказ в выдаче визы и другие обстоятельства, которые перечислены в страховом полисе); - вследствие расходов на медицинскую помощь и экстренную, неотложную форму (включая медицинскую эвакуацию в стране отдыха и из страны отдыха в РФ) за пределами территории РФ.

17.8. Сторона Клиент во время путешествия, нахождения на территории страны отдыха, обязан ограничивать себя от занятий экстремальными видами спорта (либо любительскими), от езды на любом виде транспорта, в том числе от получения услуг либо экскурсий, которые сопряжены с потенциальной опасностью и возможной травмоопасностью при получении указанных услуг Клиентом. При получении травмы и иных увечий Клиент обязан за собственный счет покрыть все расходы, которые связаны как с медицинской помощью, так и с транспортировкой (вывоз пострадавшего из страны отдыха в место проживания). Указанный пункт не действует при наличии у Клиента Добровольного страхования, согласно правилам Добровольного страхования, риски покрываются Страховой компанией.

17.9. Клиент, который путешествует с ребенком/детьми, обязан предусмотреть риски возможного заболевания детей, попадающих в особую группу риска. В связи с чем, Компания настоятельно рекомендует воспользоваться услугой страхования «от невыезда». Что позволит получить денежные средства в случае заболевания ребенка, при заболеваниях относимых к страховому случаю.

17.10. Клиент, имевший или имеющий заболевания, которые могут повлечь за собой невозможность поездки по медицинским показаниям ему рекомендуется воспользоваться услугой страхования «от невыезда». Что позволит получить денежные средства в случае заболевания, при заболеваниях относимых к страховому случаю.

17.11. Клиент самостоятельно после ознакомлением с договором обращается к Компании за приобретением услуг страхования.

18. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

18.1. Настоящий договор составлен на русском языке.

18.2. Все приложения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

18.3. Клиент предупрежден и согласен с тем, что в исключительных случаях Туроператором возможна замена услуг, входящих в туристский продукт (в том числе средства размещения, перевозчика, типа воздушного судна), на аналогичные услуги без взимания какой-либо доплаты со стороны Клиента.

18.4. Стороны признают факсимильную, электронную связь в качестве официального способа передачи информации в рамках настоящего договора. Стороны пришли к соглашению, что электронные адреса и передача информации посредством электронной формы связи, включая использование личного кабинета Компании, являются официальным средством коммуникации и сообщения, отправленных с них, являются волеизъявлением сторон.

18.5. Компания настоятельно рекомендует Клиенту и туристам дополнительно и добровольно застраховать риски, которые могут возникнуть: - «страховка от отмены поездки» вследствие невозможности совершения поездки или изменения сроков пребывания на отдыхе. Данный страховой продукт позволит существенно снизить степень последствий при невозможности совершения поездки по причинам, независящим от Клиента и туристов (болезнь, отказ в выдаче визы и другие обстоятельства); - вследствие расходов на медицинскую помощь и экстренную, неотложную форму (включая медицинскую эвакуацию в стране отдыха и из страны отдыха в РФ) за пределами территории РФ.

18.6. Клиент обязан самостоятельно оформить документы на получение медицинских и иных услуг.

19. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ТУРАГЕНТ

Общество с ограниченной ответственностью «ЭльТур» (сокращенное наименование ООО «ЭльТур»)
Место нахождения: 141501, Московская область, г. Химки, пр-т Мельникова, д. 25, оф. 63
Почтовый адрес: 141501, Московская область, г. Химки, пр-т Мельникова, д. 25, оф. 63
Тел./Факс: 8(800)201-94-74, +7(926)480-88-86 e-mail: sunmar.agent@mail.ru
Сайт в сети Интернет: www.tour-sunmar.ru
Режим работы: ПН-ПТ с 11:00 до 19:00, СБ по предварительной записи, ВС выходной
Р/с: 40702810119150004267 в Филиал "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" Банка ВТБ ПАО Г. МОСКВА
ИНН 5047242886 КПП 504701001 БИК: 044525411 к/с.: 30101810145250000411

Паспорт: _____
Выдан: _____
Контактный телефон: _____
E-mail: _____

С условиями бронирования тура, предоставления туристских услуг и правилами продажи туристских путевок, ознакомлен.
Связанные с ними обязательства на себя принял.

Я уполномочен(а) выступать от имени туристов.

Ген. директор Панфилова И.Т. _____

ГАРАНТИИ КЛИЕНТА:

- Подтверждаю, что все условия договора согласованы со мной при заключении договора и включены в текст договора с моего согласия. Я подтверждаю, что условия договора о предоставлении мне предусмотренной договором и законом информации, условия о моем согласии с теми или иными положениями договора, условия о способах заключения договора, о получении мной документов и иные условия полностью соответствуют действительности. Все условия договора прочитаны мною до заключения договора, полностью мне понятны и включены в договор с моего согласия и по моей воле, без какого-либо принуждения.
 - Я согласен на получение документов в срок менее чем за 24 часа до начала оказания услуг.
- Документы, являющиеся приложением к настоящему договору, полную информацию об условиях путешествия и оказываемых услугах, получил.
- С информацией о санитарно-эпидемиологической обстановке ознакомлен, о возможных последствиях предупрежден, решение о заказе услуг принял с учетом возможных рисков и по своей инициативе.
 - С правилами выезда из РФ/въезда в страну временного пребывания ознакомлен.
- Подтверждаю наличие у меня всех необходимых документов для выезда с территории РФ и въезда на территорию иностранного государства.
 - Информацию о туроператоре и сведениях о финансовом обеспечении туроператора получил.
 - На обработку моих персональных данных в соответствии с условиями договора согласен.

- Мне разъяснено, что в случае отказа от заключения договора добровольного страхования расходы на оказание медицинской помощи в экстренной и неотложной формах в стране временного пребывания несет сам Заказчик, а расходы на возвращение тела несут лица, заинтересованные в возвращении тела.
- Я получил информацию о наличии или отсутствии медицинской страховки и страховки об условиях договора добровольного страхования, о страховщике, об организациях, осуществляющих в соответствии с договором, заключенным со страховщиком, организацию оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной формах в стране временного пребывания и ее оплату, возвращения тела, а также о порядке обращения в связи с наступлением страхового случая (о месте нахождения, номерах контактных телефонов страховщика, иных организаций);
- Подтверждаю наличие у меня права заключить настоящий договор также в интересах лиц, указанных в договоре и Приложениях к нему;
- Я согласен на получение рекламной и иной информации, в том числе – информации об акциях и предложениях Агента и Туроператора, а также их партнеров по сетям электросвязи, в том числе посредством использования телефонной, факсимильной, подвижной радиотелефонной связи, а также почтовых отправлений и иными способами.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ № 1

СВЕДЕНИЯ О ТУРОПЕРАТОРЕ:

Страна: _____

Город/курорт _____

Отель : _____

Категория номера: _____

Тип размещения: _____

Питание: _____

Период пребывания: с _____ по _____

Стоимость туристского продукта составляет _____ рублей (_____).

Категория средства размещения и номера предоставляется в личном кабинете.

СВЕДЕНИЯ О СЕРВИСНЫХ СБОРАХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ОКАЗЫВАЕМЫХ КЛИЕНТУ

Общая стоимость дополнительных услуг составляет _____. Сервисный сбор составляет _____.

Примененные скидки: _____. Итоговая стоимость туристского продукта и дополнительных услуг составляет _____).

СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ КЛИЕНТОМ ТРЕБОВАНИЙ К ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДОСТАВИВШЕЙ ТУРОПЕРАТОРУ ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Страховщик обязан выплатить страховое возмещение по договору страхования ответственности туроператора по письменному требованию туриста и (или) иного Клиента при наступлении страхового случая. Основанием для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора является факт установления обязанности туроператора возместить туристу и (или) иному Клиенту реальный ущерб, возникший в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта, если это является существенным нарушением условий такого договора. Существенным нарушением условий договора о реализации туристского продукта признается нарушение, которое влечет для туриста и (или) иного Клиента такой ущерб, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении договора. К существенным нарушениям туроператором договора о реализации туристского продукта относятся: - неисполнение обязательств по оказанию туристу/Клиенту входящих в туристский продукт услуг по перевозке и (или) размещению; - наличие в туристском продукте существенных недостатков, включая существенные нарушения требований к качеству и безопасности туристского продукта. Иск о возмещении реального ущерба, в результате неисполнения/ненадлежащего исполнения туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта, может быть предъявлен туристом либо туроператору, либо туроператору/страховщику совместно. Турист, отказавшийся от экстренной помощи, оказываемой объединением туроператоров «Турпомощь», а равно и турист, получивший такую помощь, не лишается права обратиться с требованием о возмещении реального ущерба к указанным туроператору или страховщику. Выплата страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора не лишает туриста права требовать от туроператора возмещения упущенной выгоды/морального вреда. Порядок выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора предусмотрен статьей 17.5. ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".

ОТКАЗ ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ДОБРОВОЛЬНОГО ДОГОВОРА СТРАХОВАНИЯ ОТ «ОТМЕНЫ ПОЕЗДКИ»

Я, Клиент _____, действующий от имени туристов, указанных в настоящем договоре, подтверждаю отказ от заключения Договора добровольного страхования:- расходов Клиента и туристов, возникших вследствие отмены поездки за границу или изменения сроков пребывания за границей («страхование от отмены поездки»), себя и всех туристов. Тем самым я в полном объеме принимаю на себя и туристов все финансовые риски, которые могут возникнуть в связи с отменой моей поездки за границу или изменением сроков пребывания за границей, в том числе из-за отказа в получении въездной визы в страну пребывания, из-за внезапного расстройства здоровья, из-за повреждения или гибели имущества, по другим причинам, не зависящим от туристической Компании

Компания _____

(подпись) М.П.

Клиент _____

ОТКАЗ ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ДОБРОВОЛЬНОГО ДОГОВОРА СТРАХОВАНИЯ

Я, Клиент _____, действующий от имени туристов, указанных в настоящем договоре, подтверждаю свой отказ от заключения Договора дополнительного и добровольного страхования. Договор добровольного страхования заключается для страхования рисков: - при оказании туристам, находящимся за пределами территории РФ, медицинской помощи, в том числе медицинской эвакуации (медицинская эвакуация – мероприятие по транспортировке больного и его доставки на все медицинские этапы для обеспечения соответствующей медпомощи, при ее необходимости). В том числе медицинская помощь при получении травмы, отравлении, внезапного острого заболевания или обострения хронического заболевания на территории страны отдыха и при вывозе больного из страны отдыха в Российскую Федерацию. Страхование осуществляется согласно условиям договора добровольного страхования (страхового полиса). Клиент, отказавшийся от заключения договора добровольного страхования, самостоятельно несет расходы на оплату медицинской помощи при случаях, которые могут быть застрахованы.

Компания _____

(подпись) М.П.

Клиент _____

СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗАНИИ ЭКСТРЕННОЙ ПОМОЩИ ТУРИСТУ

Экстренная помощь оказывается туристу, находящемуся в стране временного пребывания, в случаях невозможности исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта. Объединение туроператоров «Турпомощь» оказывает экстренную помощь туристу безвозмездно на основании обращения туриста/Клиента или органа государственной власти РФ, органа государственной власти субъекта РФ, или органа местного самоуправления, или Туроператора/Компании. Обращение может быть направлено в «Турпомощь» любым способом, позволяющим установить автора обращения. Обращение туриста должно содержать следующую информацию: ФИО туриста, адрес нахождения туриста, номер договора о реализации туристского продукта и наименование Туроператора/Компании, контакты туриста, обстоятельства, свидетельствующие о невозможности исполнения/неисполнении или ненадлежащем исполнении Туроператором обязательств по договору. Решение об оказании туристу экстренной помощи/об отказе в ее оказании принимается «Турпомощь» не позднее 24 часов с момента получения обращения туриста. Указанное решение доводится «Турпомощь» до автора обращения немедленно всеми средствами связи. Данные объединения ТУРПОМОЩЬ: Адрес: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 47 Телефон: 7 (495) 981-51-49, 8-800-250-42-04 Время работы: понедельник–пятница: 9:00–18:00. Электронная почта/Адрес Интернет Сайта: secretary@tourpo.ru/http://www.tourpom.ru.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, даю Компании и лицам, которые организуют тур, согласие на: трансграничную передачу персональных данных, обработку, сбор, хранение своих персональных данных (ПДН) и данных туристов. Клиент уведомлен, что Компания, Туроператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу. Персональные данные: ФИО, паспортные данные, номер телефона, адрес электронной почты. Для предоставления информационной и рекламной рассылки с помощью электронных средств связи. Согласен на обработку персональных данных в целях исполнения договора, которая включает в себя: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных без средств автоматизации. Действие согласия на обработку прекращается на основании письменного заявления. Все персональные данные, которые предоставлены Компании, являются общедоступными в связи с необходимостью передачи лицам, которые оказывают услуги по настоящему договору, соблюдение конфиденциальности при их использовании не требуется.

Компания _____

(подпись) М.П.

Клиент _____